

## АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29 сентября 2011 г. N 473-па

#### О РАЗРАБОТКЕ И УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ФУНКЦИЙ И АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ

В соответствии с [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года N 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг" Администрация Курской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

[Правила](#) разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций;

[Правила](#) разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг;

[Правила](#) проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг.

2. Органам исполнительной власти Курской области, ответственными за разработку административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг:

до 1 июля 2012 года привести свои административные регламенты исполнения государственных функций и административные регламенты предоставления государственных услуг в соответствие с правилами, утвержденными настоящим постановлением;

обеспечить в установленном порядке размещение соответствующих административных регламентов, а также сведений о государственных функциях и государственных услугах в региональных информационных системах "Реестр государственных услуг (функций) Курской области" и "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Курской области";

ежеквартально представлять информацию о ходе разработки и утверждения соответствующих административных регламентов в управление административной реформы и государственных услуг Администрации Курской области.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

4. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется за счет средств, предусмотренных в областном бюджете на руководство и управление в сфере установленных функций соответствующим органам исполнительной власти Курской области.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления Курской области руководствоваться правилами, утвержденными настоящим постановлением, при утверждении соответственно порядков разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций, разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг.

6. Признать утратившими силу:

[постановление](#) Администрации Курской области от 29.12.2008 N 417 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)";

[постановление](#) Администрации Курской области от 05.05.2011 N 175-па "О Порядке проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг, разработанных органами исполнительной власти Курской области";

[постановление](#) Администрации Курской области от 18.06.2011 N 257-па "О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 05.05.2011 N 175-па "О Порядке проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг, разработанных органами исполнительной власти Курской области".

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курской области - председателя комитета внутренней политики Администрации Курской области Л.А. Гребенькову.

Губернатор  
Курской области  
А.Н.МИХАЙЛОВ

**ПРАВИЛА  
РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ  
ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ФУНКЦИЙ**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют порядок разработки и утверждения органами исполнительной власти Курской области и органом территориального фонда обязательного медицинского страхования Курской области административных регламентов исполнения государственных функций (далее - регламенты).

Регламентом является нормативный правовой акт органа исполнительной власти Курской области, устанавливающий сроки и последовательность административных процедур (действий) органа исполнительной власти Курской области и органа территориального фонда обязательного медицинского страхования Курской области при осуществлении государственного контроля (надзора).

Регламент также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями органа исполнительной власти Курской области и органа территориального фонда обязательного медицинского страхования Курской области, их должностными лицами, взаимодействия органа исполнительной власти Курской области и органа территориального фонда обязательного медицинского страхования Курской области с физическими и юридическими лицами, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, учреждениями и организациями при исполнении государственной функции.

2. Регламенты разрабатываются органами исполнительной власти Курской области и органом территориального фонда обязательного медицинского страхования Курской области, к сфере деятельности которых относится исполнение государственной функции, в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Курской области и иными нормативными правовыми актами Курской области.

3. При разработке регламентов орган исполнительной власти Курской области и орган территориального фонда обязательного медицинского страхования Курской области предусматривают оптимизацию (повышение качества) исполнения государственных функций, в том числе:

а) упорядочение административных процедур (действий);

б) устранение избыточных административных процедур (действий);

в) сокращение срока исполнения государственной функции, а также срока выполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках исполнения государственной функции. Орган исполнительной власти Курской области и орган территориального фонда обязательного медицинского страхования Курской области, осуществляющие подготовку регламента, могут установить в регламенте сокращенные сроки исполнения государственной функции, а также сроки выполнения административных процедур (действий) в рамках исполнения государственной функции по отношению к соответствующим срокам, установленным законодательством Российской Федерации, законами Курской области и иными нормативными правовыми актами Курской области;

г) ответственность должностных лиц органов исполнительной власти Курской области и органа территориального фонда обязательного медицинского страхования Курской области, исполняющих государственные функции, за несоблюдение ими требований регламентов при выполнении административных процедур (действий);

д) осуществление отдельных административных процедур (действий) в электронной форме.

4. Регламенты, разработанные органами исполнительной власти Курской области и органом территориального фонда обязательного медицинского страхования Курской области, утверждаются постановлением Администрации Курской области и Правительства Курской области в соответствии со структурой исполнительных органов государственной власти Курской области, утвержденной постановлением Губернатора Курской области от 30.03.2010 N 66-пг (с последующими изменениями и дополнениями), в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в Администрации в Курской области, утвержденной постановлением Губернатора Курской области от 29.05.2002 N 310 "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Администрации Курской области и Правил оформления документов в Администрации Курской области".

5. Исполнение органами местного самоуправления Курской области отдельных государственных полномочий Курской области, переданных им на основании закона Курской

области с предоставлением субвенций из областного бюджета, осуществляется в порядке, установленном регламентом, разработанным соответствующим органом исполнительной власти Курской области, если иное не установлено законом Курской области.

6. Регламенты разрабатываются органами исполнительной власти Курской области и органом территориального фонда обязательного медицинского страхования Курской области на основании полномочий, предусмотренных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Курской области и иными нормативными правовыми актами Курской области, и включаются в перечень государственных услуг (функций), формируемый управлением административной реформы и государственных услуг Администрации Курской области, размещаемый в региональных информационных системах "Реестр государственных услуг (функций) Курской области" и "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Курской области".

7. Проекты регламентов подлежат независимой экспертизе и [экспертизе](#), проводимой управлением административной реформы и государственных услуг Администрации Курской области.

Орган исполнительной власти Курской области и орган территориального фонда обязательного медицинского страхования Курской области, ответственные за разработку регламента, готовят и представляют на экспертизу вместе с проектом регламента пояснительную записку, в которой приводятся информация об основных предполагаемых улучшениях исполнения государственной функции в случае принятия регламента, сведения об учете рекомендаций независимой экспертизы и предложений заинтересованных организаций и граждан.

В случае если в процессе разработки проекта регламента выявляется возможность оптимизации (повышения качества) исполнения государственной функции при условии соответствующих изменений нормативных правовых актов Курской области, то проект регламента направляется на экспертизу в управление административной реформы и государственных услуг Администрации Курской области с приложением проектов указанных актов.

Заключение на проект регламента, в том числе на проект, предусматривающий внесение изменений в регламент, представляется управлением административной реформы и государственных услуг Администрации Курской области в срок не более 30 календарных дней со дня его получения.

Орган исполнительной власти Курской области и орган территориального фонда обязательного медицинского страхования Курской области, ответственные за разработку регламента, обеспечивают учет замечаний и предложений, содержащихся в заключении управления административной реформы и государственных услуг Администрации Курской области. Повторного направления доработанного проекта регламента в управление административной реформы и государственных услуг Администрации Курской области на заключение не требуется.

8. Проекты регламентов, пояснительные записки к ним, а также заключение управления административной реформы и государственных услуг Администрации Курской области на проект регламента и заключения независимой экспертизы размещаются на официальных сайтах органов исполнительной власти Курской области и органа территориального фонда обязательного медицинского страхования Курской области, являющихся разработчиками регламента, а также на официальном сайте Администрации Курской области в разделе "Административная реформа" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

## II. Требования к регламентам

9. Наименование регламента определяется органом исполнительной власти Курской области и органом территориального фонда обязательного медицинского страхования Курской области, ответственными за его разработку, с учетом формулировки, соответствующей редакции положения нормативного правового акта, которым предусмотрена государственная функция.

10. В регламент включаются следующие разделы:

- а) общие положения;
- б) требования к порядку исполнения государственной функции;
- в) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме;
- г) порядок и формы контроля за исполнением государственной функции;
- д) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего государственную функцию, а также их должностных лиц.

11. Раздел, касающийся общих положений, состоит из следующих подразделов:

- а) наименование государственной функции;

---

КонсультантПлюс: примечание.

Подпункт "б" пункта 11 изложен в соответствии с официальным текстом документа.

---

б) наименование органа исполнительной власти Курской области и органа территориального фонда обязательного медицинского страхования Курской области, исполняющих государственную функцию. Если в исполнении государственной функции участвуют также иные органы исполнительной власти Курской области, иные государственные организации, органы местного самоуправления, а также организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законами Курской области и иными нормативными правовыми актами Курской области, то указываются все органы исполнительной власти, органы местного самоуправления и организации, участие которых необходимо при исполнении государственной функции;

в) перечень нормативных правовых актов, регулирующих исполнение государственной функции, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования;

г) предмет государственного контроля (надзора);

д) права и обязанности должностных лиц при осуществлении государственного контроля (надзора);

е) права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю (надзору);

ж) описание результата исполнения государственной функции.

12. Раздел, касающийся требований к порядку исполнения государственной функции, состоит из следующих подразделов:

а) порядок информирования об исполнении государственной функции;

б) сведения о размере платы за услуги организации (организаций), участвующей (участвующих) в исполнении государственной функции, взимаемой с лица, в отношении которого проводятся мероприятия по контролю (надзору) (раздел включается в случае, если в исполнении государственной функции участвуют иные организации);

в) срок исполнения государственной функции.

13. В подразделе, касающемся порядка информирования об исполнении государственной функции, указываются следующие сведения:

а) информация о месте нахождения и графике работы органов исполнительной власти Курской области и органа территориального фонда обязательного медицинского страхования Курской области, исполняющих государственную функцию, их структурных подразделений и территориальных органов, способы получения информации о месте нахождения и графиках работы государственных и муниципальных органов и организаций, участвующих в исполнении государственной функции;

б) справочные телефоны структурных подразделений органов исполнительной власти Курской области и органа территориального фонда обязательного медицинского страхования Курской области, исполняющих государственную функцию, и организаций, участвующих в исполнении государственной функции, в том числе номер телефона-автоинформатора;

в) адреса официальных сайтов органов исполнительной власти Курской области и органа территориального фонда обязательного медицинского страхования Курской области, организаций, участвующих в исполнении государственной функции, в сети "Интернет", содержащих информацию о порядке исполнения государственной функции, адреса их электронной почты;

г) порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам исполнения государственной функции, сведений о ходе исполнения государственной функции, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и региональной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Курской области";

д) порядок, форма и место размещения указанной в подпунктах "а" - "г" настоящего пункта информации, в том числе на стендах в местах исполнения государственной функции, на официальных сайтах органа исполнительной власти Курской области и органа территориального фонда обязательного медицинского страхования Курской области, исполняющих государственную функцию, организаций, участвующих в исполнении государственной функции, в сети "Интернет", а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и региональной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Курской области".

14. В подразделе, касающемся сведений о размере платы за услуги организации (организаций), участвующей (участвующих) в исполнении государственной функции, взимаемой с лица, в отношении которого проводятся мероприятия по контролю (надзору), указывается информация об основаниях и порядке взимания платы либо об отсутствии такой платы.

15. В подразделе, касающемся срока исполнения государственной функции, указывается общий срок исполнения государственной функции.

16. Раздел, касающийся состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур, требований к порядку их выполнения, в том числе особенностей выполнения административных процедур в электронной форме, состоит из подразделов, соответствующих количеству административных процедур - логически обособленных последовательностей административных действий при исполнении государственной функции, имеющих конечный результат и выделяемых в рамках исполнения государственной функции.

В начале указанного раздела указывается исчерпывающий перечень административных процедур, содержащихся в этом разделе.

17. Блок-схема исполнения государственной функции приводится в приложении к регламенту.

18. Описание каждой административной процедуры содержит следующие обязательные элементы:

а) основания для начала административной процедуры;

б) содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения;

в) сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры. Если нормативные правовые акты, непосредственно регулирующие исполнение государственной функции, содержат указание на конкретную должность, она указывается в тексте регламента;

г) условия, порядок и срок приостановления исполнения государственной функции в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации;

д) критерии принятия решений;

е) результат административной процедуры и порядок передачи результата, который может совпадать с основанием для начала выполнения следующей административной процедуры;

ж) способ фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме, содержащий указание на формат обязательного отображения административной процедуры.

19. Раздел, касающийся порядка и формы контроля за исполнением государственной функции, состоит из следующих подразделов:

а) порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами органа исполнительной власти Курской области и органа территориального фонда обязательного медицинского страхования Курской области положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, а также за принятием ими решений;

б) порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения государственной функции, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством исполнения государственной функции;

в) ответственность должностных лиц органа исполнительной власти Курской области и органа территориального фонда обязательного медицинского страхования Курской области за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе исполнения государственной функции;

г) положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за исполнением государственной функции, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

20. В разделе, касающемся досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти Курской области и органа территориального фонда обязательного медицинского страхования Курской области, исполняющего государственную функцию, а также их должностных лиц, указываются:

а) информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе исполнения государственной функции;

б) предмет досудебного (внесудебного) обжалования;

в) исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается;

г) основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования;

д) права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;

е) органы государственной власти и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке;

ж) сроки рассмотрения жалобы;

з) результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования.

### III. Организация независимой экспертизы проектов регламентов

21. Проекты регламентов подлежат независимой экспертизе.

22. Предметом независимой экспертизы проекта регламента (далее - независимая экспертиза) является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта регламента для граждан и организаций.

Независимая экспертиза может проводиться физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств. Независимая экспертиза не может

проводиться физическими и юридическими лицами, принимавшими участие в разработке проекта регламента, а также организациями, находящимися в ведении органа, являющегося разработчиком регламента.

Срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, указывается при размещении проекта регламента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органа исполнительной власти Курской области, являющегося разработчиком проекта административного регламента, или на официальном сайте Администрации Курской области в разделе "Административная реформа", при отсутствии первого.

Указанный срок не может быть менее 1 месяца со дня размещения проекта регламента в сети "Интернет".

По результатам независимой экспертизы составляется заключение, которое направляется в орган, являющийся разработчиком регламента. Орган, являющийся разработчиком регламента, обязан рассмотреть поступившие заключения независимой экспертизы и принять решение по результатам каждой независимой экспертизы.

23. Непоступление заключения независимой экспертизы в орган, являющийся разработчиком регламента, в срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, не является препятствием для проведения экспертизы в соответствии с [пунктом 7](#) настоящих Правил.