**Дополнительное образование:**

**Дополнительные предпрофесиональные программы**

1. Правоустанавливающие и организационные документы:

* Устав образовательной организации ( с изменениями, при наличии);
* лицензия на осуществление образовательной деятельности (сведения о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности);
* положения о структурных подразделениях (об органах управления);
* отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
* план финансово-хозяйственной деятельности;
* программа развития образовательной организации.

2. Документы, подтверждающие соблюдение лицензионных требований, а именно документы:

* о праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в лицензии;
* о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудование помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности реализуемым образовательным программам;
* утвержденные и реализуемые образовательные программы;
* о наличии в штате педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;
* санитарно-эпидемиологические заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам;
* о наличии условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся, - (в случае реализации программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);
* договор о сетевой форме реализации образовательных программ (при реализации программ с использованием сетевой формы).

3. Документы по деятельности по самообследованию образовательной организации:

* распорядительные акты, устанавливающие сроки, форму проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения;
* отчет по самообследованию;
* документы, подтверждающие направление отчета по самообследованию Учредителю.

4. Документы по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования:

* документы по инструктированию или обучению специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности;
* паспорт доступности;
* приказ о создании комиссии по паспортизации объекта.

5. Документы по ведению сайта организации:

* Приказ об адресе официального сайта в сети «Интернет».

6. Локальные нормативные акты регламентирующие:

* язык образования;
* правила внутреннего распорядка обучающихся,
* правила внутреннего трудового распорядка;
* правила приема обучающихся;
* режим занятий обучающихся;
* формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся;
* порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
* об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение;
* о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом;
* требования к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правилам ее ношения (при наличии);
* количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении;
* соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года.

7. Документы по соблюдению прав участников образовательных отношений:

* документы по поощрению обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
* документы по индивидуальному учету результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
* документы по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации (при наличии);
* документы по созданию условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом (при наличии);
* документы по созданию условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
* по соблюдению прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при наличии);

8. Документы по охране здоровья обучающихся:

* организация питания обучающихся;
* определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул; пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
* организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
* профилактика и запрещение курения табака или потребления никотинсодержащей продукции, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
* обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
* профилактика несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
* проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий; обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи,
* документы по соблюдению государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

9. Документы по расследованию несчастных случаев с обучающимися:

* распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
* письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
* протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);
* планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
* информация о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
* экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
* медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
* выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
* акт о расследовании несчастного случая с обучающимся;
* документы, подтверждающие направление акта родителям (законным представителям) и Учредителю, журнал регистрации несчастных случаев.

10. Документы по применению к обучающимся мер дисциплинарного взыскания:

* документы, подтверждающие учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность;
* объяснительная обучающегося (при наличии);
* акт об отказе обучающегося дать объяснение (при наличии);
* приказ о применении к обучающему дисциплинарного взыскания (в том числе приказ об отчислении (при наличии));
* документы по доведению приказа до обучающихся, родителей (законных представителей);
* документы комиссии по урегулированию споров (при наличии).

11.Документы по организации деятельности педагогических работников:

*11.1 Документы по допуску работников к педагогической деятельности:*

* штатное расписание;
* приказы о приеме на работу педагогических работников;
* трудовые договора;
* должностные инструкции педагогических работников, документы по организации дополнительного профессионального образования работников.
* документы, подтверждающие соответствие квалификации педагогических работников квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих(дипломы или иные документы об образовании работников, документы по квалификации, профессиональной переподготовки);

*11.2 документы по допуску к педагогической деятельности, лиц обучающихся по образовательным программам высшего образования:*

* характеристика обучающегося, выданная организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучается;
* справка о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучается, подтверждающая успешное прохождение им промежуточной аттестации не менее чем за два года обучения по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, с указанием перечня освоенных обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и общего количества часов, предусмотренных программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
* документы, подтверждающие проведение проверки обучающегося на предмет отсутствия ограничений к занятию педагогической деятельностью;
* документы, подтверждающие проведение собеседования с обучающимся.

*11.3 документы по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности:*

* приказ об аттестации педагогических работников;
* график проведения аттестации;
* представление на аттестуемого педагогического работника;
* протокол заседания аттестационной комиссии, выписка из протокола аттестации.

12. Документы по соблюдению защиты прав участников образовательного процесса:

 Локальный акт по установлению порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения.

13 Документы при организации реализации программ с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий:

* документы или материалы подтверждающие доведение информации до родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
* при реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий: документы по созданию условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме и документы по обеспечению идентификации личности обучающегося и контроля соблюдения условий проведения мероприятий;
* документы об образовании и (или) о квалификации либо документы об обучении подтверждающие освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов ( при наличии);
* документы по ведению учета и осуществлению хранения результатов образовательного процесса.

14. Документы по организации образовательного процесса:

*14.1 документы по соблюдению федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств:*

* дополнительные предпрофессиональные программы, включая требования к структуре программы;
* учебный план (который должен включать обязательные предметные области и разделы);
* график образовательного процесса;
* программы учебных предметов;
* система и критерии оценок промежуточной и итоговой аттестации результатов освоения ОП обучающимися; программа творческой, методической и культурно-просветительской деятельности ОУ;
* документы по соблюдению требований к учебно-методическим, кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям реализации программы:
* документы, устанавливающие сроки каникул;
* документы по организации обучения по индивидуальному учебному плану ( при наличии);
* документы по обеспечению учебниками, учебно-методическими и художественными изданиями, конспектами лекций, аудио- и видеоматериалами в соответствии с программными требованиями по каждому учебному предмету;
* документы по осуществлению текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
* утвержденные фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки;
* документы по комплектованию библиотечного фонда ОУ;
* документы по обеспечению обучающихся основной учебной литературой по учебным предметам;
* документы по наличию и оснащению материально-технической базы ОУ.
* Документы, устанавливающие форму обучения по дополнительным программам;
* локальный акт, определяющий количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении;
* договор о сетевой форме реализации программ (при наличии),
* документы по организации обучения с применением электронного обучения или ДОТ (при наличии);
* расписание занятий;
* дополнительные предпрофессиональные программы обучающихся для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, заключения ПМПК (при наличии);
* документы по созданию условий для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами (при наличии);

*14.2 документы по соблюдению федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта:*

* Дополнительные предпрофессиональные программы, предусматривающие уровни сложности: базовый, углубленный, с учетом обязательных и вариативных предметных областей, и содержащие следующую структуру: титульный лист; пояснительную записку; учебный план (с учетом объема времени, выделяемого на самостоятельную работу обучающихся по каждой предметной области); методическую часть; план воспитательной и профориентационной работы; систему контроля (порядок и формы текущего контроля, формы аттестации) и зачетные требования; перечень информационного обеспечения;
* календарный учебный график;
* расписание занятий;
* договора о сетевой форме реализации образовательной программы (при наличии);
* документы по материально-техническому обеспечению и оборудованию помещений для реализации образовательной программы;
* индивидуальные учебные планы (при наличии);
* документы устанавливающие форму обучения по дополнительным программам;
* локальный акт определяющий количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении;
* договор о сетевой форме реализации программ ( при наличии),
* документы по организации обучения с применением электронного обучения или ДОТ ( при наличии);
* расписание занятий;
* дополнительные предпрофессиональные программы обучающихся для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, заключения ПМПК (при наличии);
* документы по созданию условий для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами ( при наличии);

*14.3 документы по приему, переводу, отчислению обучающихся:*

*14.3.1 документы по приему на предпрофессиональные программы в области искусств:*

* документы по определению состава комиссии, порядку формирования и работы комиссии по индивидуальному отбору;
* документы, размещаемые на сайте для организации приема: правила приема, порядок приема, перечень предпрофессиональных программ, по которым образовательная организация объявляет прием; информацию о формах проведения отбора поступающих; особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья; количество мест для приема по каждой предпрофессиональной программе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов; количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица; сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии; правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в образовательную организацию; образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица.
* документы по установлению (с учетом ФГТ): требований, предъявляемых к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих (по каждой форме проведения отбора); системы оценок, применяемую при проведении приема в данной образовательной организации; условий и особенностей проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья.
* протоколы заседаний комиссий по индивидуальному отбору;
* приказ о составе апелляционной комиссии, протоколы заседания апелляционных комиссий;
* распорядительные акты по приему обучающихся, договора об образовании (при наличии), договора об оказании платных образовательных услуг ( при наличии);

*14.3.2 документы по приему на предпрофессиональные программы в области физической культуры и спорта:*

* распорядительный акт об утверждении состава апелляционной и приемной комиссии;
* локальные акты, утверждающие регламенты работы комиссий;
* документы, которые должны быть размещены на официальном сайте; устав, лицензия на осуществление образовательной деятельности, локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам, условия работы приемной и апелляционной комиссий Организации; количество бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии); сроки приема документов для обучения по образовательным программам в соответствующем году; сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году; формы отбора поступающих и его содержание по каждой образовательной программе; требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих; систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих; условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья; правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих; сроки зачисления поступающих в Организацию;
* документы по обеспечению функционирования специальных телефонных линий, а также раздела сайта Организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих;
* документ, устанавливающий сроки приема документов и сроки проведения индивидуального отбора;
* личные дела обучающихся, содержащие все сданные при приеме документы и материалы результатов индивидуального отбора;
* документы, поданные родителями (законными представителями) в апелляционную комиссию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора;
* протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора;
* распорядительные акты по зачислению обучающихся, договора об образовании (при наличии), договора об оказании платных образовательных услуг (при наличии);

*14.3.3 документы по переводу обучающихся:*

* документы по промежуточной аттестации и ликвидации академической задолженности: учебный план, установление сроков ликвидации академической задолженности, создание комиссии для ликвидации академической задолженности во второй раз;

*14.3.4 документы по отчислению обучающихся:*

* справки о периоде обучения или об обучении;
* приказы об отчислении обучающихся.

15. Документы итоговой аттестации по ДПОП в области искусств :

* разработанные экзаменационной комиссией рекомендации, направленные на совершенствование образовательного процесса в образовательной организации (по результатам проведения итоговой аттестации);
* приказ руководителя образовательной организации о формировании и составе экзаменационной комиссии по каждой ДПОП и составе апелляционной комиссии;
* приказ руководителя организации о назначении секретаря экзаменационной комиссии;
* приказ Учредителя о назначении председателя экзаменационной комиссии;
* приказ руководителя образовательной организации (согласованный с председателем экзаменационной комиссии) о дате и времени проведения каждого выпускного экзамена;
* утвержденные руководителем ОО программы, темы, билеты, исполнительский репертуар, предназначенные для выпускных экзаменов;
* документы по проведению консультаций по вопросам итоговой аттестации;
* протоколы заседаний экзаменационных и апелляционных комиссий;
* документы по предоставлению Учредителю отчетов о работе экзаменационных и апелляционных комиссий и рекомендаций о совершенствовании качества образования в образовательной организации;
* заявление выпускников или родителей (законных представителей) об апелляции по процедурным вопросам проведения итоговой аттестации;
* приказы об отчислении обучающихся;
* документы по выдаче справки об обучении (лицам не прошедшим итоговую аттестацию и отчисленным из организации);
* документы по восстановлению обучающихся для прохождения итоговой аттестации повторно (для лиц, не прошедших итоговую аттестацию по неуважительной причине или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты).

16. Документы по выдаче свидетельств об обучении:

* документы по выдаче документов об обучении (свидетельств об освоении ДПОП в области искусств);
* документы по выдаче документов об обучении, в том числе утверждающие форму свидетельства об обучении(для ДПОП в области физической культуры и спорта).

17.Документы по внесению сведений в федеральную информационную систему"Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" (ФИС ФРДО):

* документы по внесению сведений о выданных документов об обучении (свидетельств об освоении ДПОП в области искусств) в ФИС ФРДО ( для ДПОП в области искусств);

18.Документы при оказании платных образовательных услуг:

* по установлению платы по оказанию платных образовательных услуг;
* образовательные программы платных образовательных услуг;
* договора об оказании платных образовательных услуг;
* распорядительный акт о зачислении на обучение по программам платных образовательных услуг.

**II Административная ответственность за несоблюдение обязательных требований законодательства при организации деятельности по реализации дополнительных предпрофессиональных программ.**

Ст. 5.57Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

Нарушение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся образовательных организаций

 1. Нарушение или незаконное ограничение права на образование, выразившиеся в нарушении или ограничении права на получение общедоступного и бесплатного образования, а равно незаконные отказ в приеме в образовательную организацию либо отчисление (исключение) из образовательной организации - *влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.*

 2. Нарушение или незаконное ограничение предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся образовательных организаций либо нарушение установленного порядка реализации указанных прав и свобод - *влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.*

 3. Совершение административного правонарушения, предусмотренного [частью 1](#Par0) настоящей статьи, должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, *- влечет дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.*

Ст. 9.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

Уклонение от исполнения требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг

Уклонение от исполнения требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг - *влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двух тысяч до трех тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей.*

Статья 19.7. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

Непредставление сведений (информации)

Непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), организацию, уполномоченную в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностному лицу) сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, либо представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), организацию, уполномоченную в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностному лицу), таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде, за исключением случаев, предусмотренных статьей 6.16, частью 2 статьи 6.31, частями 1, 2 и 4 статьи 8.28.1, статьей 8.32.1, частью 1 статьи 8.49, частью 5 статьи 14.5, частью 4 статьи 14.28, частью 1 статьи 14.46.2, статьями 19.7.1, 19.7.2, 19.7.2-1, 19.7.3, 19.7.5, 19.7.5-1, 19.7.5-2, частью 1 статьи 19.7.5-3, частью 1 статьи 19.7.5-4, статьями 19.7.7, 19.7.8, 19.7.9, 19.7.12, 19.7.13, 19.7.14, 19.7.15, 19.8, 19.8.3 настоящего Кодекса*, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от ста до трехсот рублей; на должностных лиц - от трехсот до пятисот рублей; на юридических лиц - от трех тысяч до пяти тысяч рублей.*

Ст. 19.20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

Осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, без специального разрешения (лицензии)

 1. Осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, без специального разрешения (лицензии), если такое разрешение (лицензия) обязательно (обязательна), - *влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от ста семидесяти тысяч до двухсот пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.*

 2. Осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, с нарушением требований и условий, предусмотренных специальным разрешением (лицензией), если такое разрешение (лицензия) обязательно (обязательна) *- влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц - от пятнадцати тысяч до двадцати пяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей.*

 3. Осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, с грубым нарушением требований и условий, предусмотренных специальным разрешением (лицензией), если специальное разрешение (лицензия) обязательно (обязательна), - *влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от ста пятидесяти тысяч до двухсот пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток*

Ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

Нарушение требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса

 1. Нарушение установленных законодательством об образовании требований к ведению образовательной деятельности, выразившееся в ведении образовательной деятельности представительствами образовательных организаций или нарушении правил оказания платных образовательных услуг, *- влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.*

 2. Реализация не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом либо неправомерный отказ в выдаче документов об образовании и (или) о квалификации - *влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.*

4. Умышленное искажение результатов государственной итоговой аттестации и предусмотренных законодательством об образовании олимпиад школьников, а равно нарушение установленного законодательством об образовании порядка проведения государственной итоговой аттестации *- влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до двухсот тысяч рублей.*

Статья 19.30.2. Непредставление или несвоевременное представление сведений либо нарушение порядка внесения сведений в федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении"

 1. Нарушение организацией, осуществляющей образовательную деятельность, или должностным лицом такой организации порядка или сроков внесения в федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" сведений о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении, сертификатах о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации *- влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.*

 2. Непредставление организацией, осуществляющей образовательную деятельность, или должностным лицом такой организации в федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" сведений о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении, сертификатах о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации *- влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей.*

**III Правовые основания для истребования документов при проведении КНМ и привлечения к административной ответственности:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование вида нормативного правового акта | Реквизиты структурных единиц нормативного правового акта, содержащих обязательные требования | Реквизиты структурных единиц нормативных правовых актов, предусматривающих установление административной ответственности за несоблюдение обязательного требования (при их наличии) | Документы,запрашиваемые при проведении КНМ |
| **Федеральные законы** |
| Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» | п.5 ст12, п.2,3 ст. 12.2, п.9 ст.13, п.2,3,6 ст.14, ч.2 ст.15, п.3 ст.16, п.3 ст.25, п.4,5,6 ст.26, п.12 ст.27, п.3,6 ст.28, ст.29, ст.30,п.4 ст.33, п.2-7,9,11,18,20 п.1, п.4,6 ст.34; п.1-3 ст.37, п.1 ст.38, п.1,2,4 ст.41; п.5-7,9,10 ст.43, п.3,4,6 ст.45; п.1,2,3 ст46, п.4-7 ст.47, п.2,3 ст.48, п.2 ст.49, п.1,2 ст.53, п.2-4,6,8 ст.54; п.1,2,5,9 ст.55; п.1,5-7 ст.58; п.12,14,16 ст.60, п.3 ст.61, п.2-4 ст.75; п.1 ст.79, п.6 ст.83; п.5 ст.84, п.9 ст.98, п.1,2 ст.101 | статья 5.57;статья 9.13;статья 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Дополнительные предпрофессиональные программы, адаптированные образовательные программы, локальный акт о языке образования, договор о сетевой форме реализации образовательной программы (при наличии); документы по созданию условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся (при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий); устав образовательной организации; правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка; документы по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями; отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, отчет о результатах самообследования;штатное расписание, трудовые договора с педагогическими работниками, должностные инструкции, документы по созданию условий и организации дополнительного профессионального образования работников; программа развития; документы по приему обучающихся; документы по осуществлению текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения; документы по поощрению обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности; документы по индивидуальному учету результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях; **д**окументы по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации (при наличии); документы по созданию условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом (при наличии); документы по обеспечению создания и ведению официального сайта образовательной организации в сети "Интернет"; локальные нормативные акты, регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; **докум**енты по созданию условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции; локальный акт об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение; локальный акт о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом; документы по организации питания обучающихся (при наличии), расписание занятий; локальный акт устанавливающий требования к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правилам ее ношения (при наличии); документы по охране здоровья обучающихся (организация питания обучающихся; определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул; пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда; организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом; профилактика и запрещение курения табака или потребления никотинсодержащей продукции, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ; обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность; профилактика несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность; проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий; обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи, документы по соблюдению государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов; по расследованию и учету несчастных случаев с обучающимися); документы по применению к обучающимся мер дисциплинарного взыскания (при наличии); локальный акт о порядке создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения; документы по допуску работников к педагогической деятельности (документы об образовании, квалификации, документы на лиц, обучающихся в ВУЗах); локальный акт о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года; документы по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности; распорядительные акты о приеме, договора об образовании (при наличии), договора об оказании платных образовательных услуг; документы по промежуточной аттестации и ликвидации академической задолженности (учебный план, по установлению сроков ликвидации академической задолженности, по созданию комиссии для ликвидации академической задолженности во второй раз); справки о периоде обучения или об обучении, приказы об отчислении обучающихся, документы по выдаче документов об обучении (свидетельств об освоении ДПОП в области искусств), документы по индивидуальному отбору при приеме на ДПОП, документы по внесению сведений о выданных документов об обучении в в федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" ( для ДПОП в области искусств);лицензия на осуществление образовательной деятельности. |
| Федеральный закон от 21.12.1996 N 159-ФЗ (ред. от 17.02.2021) "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" | статья 6 (за исключением пункта 1) | статья 5.57Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Документы по соблюдению прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при наличии) |
| Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» | п.1 ст.18 | часть 1 статьи 19.20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Лицензия на осуществление образовательной деятельности |
| **II. Постановления Правительства Российской Федерации** |
| Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» | п.3,4,6,7 Правил |  | Приказ об адресе официального сайта в сети «Интернет». Размещение на сайте ОО установленной законодательством обязательной информации. |
| Постановление Правительства РФ от 08.08.2013 N 678 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций" | Номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций |  | Штатное расписание, приказы о приеме на работу педагогических работников |
| Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" | пункты 3, 6, 7 - 10, 13, 14, 16 Правил  | ч. 1  статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Документы по установлению платы по оказанию платных образовательных услуг, образовательные программы платных образовательных услуг, договора об оказании платных образовательных услуг |
| Постановление Правительства РФ от 18.09.2020 N 1490 (ред. от 28.07.2021) "О лицензировании образовательной деятельности" (вместе с "Положением о лицензировании образовательной деятельности") | пункты 7 и 8 Положения о лицензировании образовательной деятельности | ч. 2, 3 статьи 19.20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Документы: о праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в лицензии; о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудование помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности реализуемым образовательным программам. утвержденные и реализуемые образовательные программы; о наличии в штате педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам; санитарно-эпидемиологические заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам; о наличии условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся, - (в случае реализации программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий); договор о сетевой форме реализации образовательных программ (при реализации программ с использование сетевой формы); |
| Постановление Правительства РФ от 31.05.2021 № 825 (ред. от 20.07.2021) "О федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" (вместе с "Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении") | пункты 4, 6, 11 Правил | ст. 19.7, ст.19.30.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Документы по внесению сведений о документах об обучении в ФИС ФРДО. |
| **III. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти** |
| Приказ Минкультуры России от 09.02.2012 N 86 (ред. от 14.08.2013) "Об утверждении Положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.03.2012 N 23534) | пункты 5 - 38 Положения | ч. 4 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Документы по созданию экзаменационных и апелляционных комиссий; разработанные экзаменационной комиссией рекомендации, направленные на совершенствование образовательного процесса в образовательной организации (по результатам проведения итоговой аттестации); приказ руководителя образовательной организации о формировании и составе экзаменационной комиссии по каждой ДПОП и составе апелляционной комиссии, приказ руководителя организации о назначении секретаря экзаменационной комиссии; приказ Учредителя о назначении председателя экзаменационной комиссии; приказ руководителя образовательной организации ( согласованный с председателем экзаменационной комиссии) о дате и времени проведения каждого выпускного экзамена; утвержденные руководителем ОО программы, темы, билеты, исполнительский репертуар, предназначенные для выпускных экзаменов; документы по проведению консультаций по вопросам итоговой аттестации; протоколы заседаний экзаменационных и апелляционных комиссий; документы по предоставлению Учредителю отчетов о работе экзаменационных и апелляционных комиссий и рекомендаций о совершенствовании качества образования в образовательной организации; заявление выпускников или родителей (законных представителей) об апелляции по процедурным вопросам проведения итоговой аттестации; приказы об отчислении обучающихся; документы по выдаче справки об обучении ( лицам не прошедшим итоговую аттестацию и отчисленным из организации);документы по восстановлению обучающихся для прохождения итоговой аттестации повторно (для лиц, не прошедших итоговую аттестацию по неуважительной причине или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты). |
| Приказ Минкультуры России от 12.03.2012 N 156 (ред. от 26.03.2013) "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства **"Живопись"** и сроку обучения по этой программе" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.03.2012 N 23578);Приказ Минкультуры России от 12.03.2012 N 157 (ред. от 09.08.2012) "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области театрального искусства **"Искусство театра"** и сроку обучения по этой программе" (Зарегистрировано в Минюсте России 17.04.2012 N 23858);Приказ Минкультуры России от 12.03.2012 N 158 (ред. от 26.03.2013) "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области хореографического искусства **"Хореографическое творчество"** и сроку обучения по этой программе" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.04.2012 N 23935);Приказ Минкультуры России от 12.03.2012 N 159 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области декоративно-прикладного искусства **"Декоративно-прикладное творчество"** и сроку обучения по этой программе" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.04.2012 N 23832);Приказ Минкультуры России от 12.03.2012 N 160 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области циркового искусства **"Искусство цирка"** и сроку обучения по этой программе" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.04.2012 N 23797);Приказ Минкультуры РФ от 12.03.2012 N 162 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства **"Народные инструменты"** и сроку обучения по этой программе" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 22.03.2012 N 23579);Приказ Минкультуры России от 12.03.2012 N 163 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства **"Фортепиано"** и сроку обучения по этой программе" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.04.2012 N 23938);Приказ Минкультуры России от 12.03.2012 N 164 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства **"Струнные инструменты"** и сроку обучения по этой программе" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.04.2012 N 23826);Приказ Минкультуры России от 12.03.2012 N 165 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства **"Духовые и ударные инструменты"** и сроку обучения по этой программе" (Зарегистрировано в Минюсте России 17.04.2012 N 23855);Приказ Минкультуры России от 09.08.2012 N 854 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства **"Инструменты эстрадного оркестра"** и сроку обучения по этой программе" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.08.2012 N 25320);Приказ Минкультуры России от 09.08.2012 N 855 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства **"Дизайн"** и сроку обучения по этой программе" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.08.2012 N 25322)Приказ Минкультуры России от 14.08.2013 N 1144 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области архитектурного искусства **"Архитектура"** и сроку обучения по этой программе" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.10.2013 N 30074);Приказ Минкультуры России от 12.12.2014 N 2156 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной программы в области музыкального искусства **"Музыкальный фольклор"** и сроку обучения по этой программе" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.01.2015 N 35546);Приказ Минкультуры России от 26.10.2015 N 2668 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной программы в области изобразительного искусства **"Акварельная живопись"** и сроку обучения по этой программе" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.11.2015 N 39744);Приказ Минкультуры России от 29.10.2015 N 2709 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной программы в области хореографического искусства **"Искусство балета"** и сроку обучения по этой программе" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.11.2015 N 39745);Приказ Минкультуры России от 01.10.2018 N 1685 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной программы в области музыкального искусства **"Хоровое пение"** и сроку обучения по этой программе" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.12.2018 N 52968); | разделы III - V ФГТ |  | дополнительные предпрофессиональные программы, включая требования к структуре программы; учебный план (который должен включать обязательные предметные области и разделы); график образовательного процесса; программы учебных предметов; система и критерии оценок промежуточной и итоговой аттестации результатов освоения ОП обучающимися; программа творческой, методической и культурно-просветительской деятельности ОУ);документы по соблюдению требований к учебно-методическим, кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям реализации программы: документы, устанавливающие сроки каникул; документы по организации обучения по индивидуальному учебному плану (при наличии); документы по обеспечению учебниками, учебно-методическими и художественными изданиями, конспектами лекций, аудио- и видеоматериалами в соответствии с программными требованиями по каждому учебному предмету;документы по осуществлению текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; утвержденные фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки; документы по комплектованию библиотечного фонда ОУ; документы по обеспечению обучающихся основной учебной литературой по учебным предметам; документы по допуску педагогических работников (дипломы, квалификация, повышение квалификации, профессиональная переподготовка); документы по наличию и оснащению материально-технической базы ОУ. |
| Приказ Минобрнауки России от 15.03.2013 N 185 (ред. от 21.04.2016) "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.06.2013 N 28648) | пункты 2 - 13, 15 Порядка |  | Документы по применению к обучающимся мер дисциплинарного взыскания: документы, подтверждающие учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность;объяснительная обучающегося (при наличии);акт об отказе обучающегося дать объяснение (при наличии);приказ о применении к обучающему дисциплинарного взыскания (в том числе приказ об отчислении (при наличии), в том числе документы по доведению приказа до обучающихся, родителей (законных представителей); документы комиссии по урегулированию споров (при наличии) |
| Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 462 (ред. от 14.12.2017) "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.06.2013 N 28908) | пункты 3, 5 - 8 Порядка  |  | Документы, устанавливающие сроки, форму проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения.Отчет по самообследованию (с соблюдением структуры отчета), документы подтверждающие направление отчета по самообследованию Учредителю (не позднее 20 апреля текущего года), размещение отчета на официальном сайте организации |
| Приказ Минкультуры России от 16.07.2013 N 998 (ред. от 25.11.2015) "Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2013 N 29242) | Перечень дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств |  | Соответствие реализуемых ДПОП утвержденному перечню. |
| Приказ Минкультуры России от 14.08.2013 N 1145 (с изм. от 21.05.2020) "Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.01.2014 N 31048) | пункты 5, 6, 8 - 11, 14, 18 - 20 Порядка | ч. 5 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Документы по определению состава комиссии, порядку формирования и работы комиссии по индивидуальному отбору;документы, размещаемые на сайте для организации приема: правила приема, порядок приема, перечень предпрофессиональных программ, по которым образовательная организация объявляет прием; информацию о формах проведения отбора поступающих;особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;количество мест для приема по каждой предпрофессиональной программе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в образовательную организацию;образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица.документы по установлению (с учетом ФГТ): требований, предъявляемых к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих (по каждой форме проведения отбора); системы оценок, применяемую при проведении приема в данной образовательной организации; условий и особенностей проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья.Протоколы заседаний комиссий по индивидуальному отбору.Приказ о составе апелляционной комиссии, протоколы заседания апелляционных комиссий. |
| Приказ Минспорта России от 12.09.2013 N 731 (ред. от 07.03.2019) "Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.12.2013 N 30531) | пункты 2, 5 - 7, 9 - 10, 13 - 14, 18, 19, 23 Порядка приема | ч. 5 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | распорядительный акт об утверждении состава апелляционной и приемной комиссии; локальные акты утверждающие регламенты работы комиссий;документы, которые должны быть размещены на официальном сайте; устав, лицензия на осуществление образовательной деятельности, локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам, условия работы приемной и апелляционной комиссий Организации; количество бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии); сроки приема документов для обучения по образовательным программам в соответствующем году; сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году; формы отбора поступающих и его содержание по каждой образовательной программе; требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих; систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих; условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья; правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих; сроки зачисления поступающих в Организацию;документы по обеспечению функционирования специальных телефонных линий, а также раздела сайта Организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих;документ, устанавливающий сроки приема документов и сроки проведения индивидуального отбора;личные дела обучающихся, содержащие все сданные при приеме документы и материалы результатов индивидуального отбора;документы, поданные родителями (законными представителями) в апелляционную комиссию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора;протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора;распорядительные акты по зачислению обучающихся. |
| Приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 N 276 (ред. от 23.12.2020) "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 N 32408) | пункты 5 - 13, 19 - 20, 22, 23 Порядка |  | Приказ об аттестации педагогических работников, график проведения аттестации, представление на аттестуемого педагогического работника, протокол заседания аттестационной комиссии, выписка из протокола аттестации |
| Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 N 1309 (ред. от 18.08.2016) "Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.12.2015 N 40000) | пункты 2 - 10 Порядка | статья 9.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Документы по инструктированию или обучению специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности, паспорт доступности, приказ о создании комиссии по паспортизации объекта |
| Приказ Минобрнауки России от 27.06.2017 N 602 (ред. от 01.07.2019) "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.09.2017 N 48372) | Пункты 3-5,7-16,18,20-25 Порядка |  | Распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим; экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся;документы подтверждающие направление акта родителям (законным представителям) и Учредителю, журнал регистрации несчастных случаев. |
| Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.09.2017 N 48226) | пункты 4, 6, 8, 9 Порядка | ч. 2 статьи 5.57 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Документы или материалы подтверждающие доведение информации до родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий: документы по созданию условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме;документы по обеспечению идентификации личности обучающегося и контроля соблюдения условий проведения мероприятий;документы об образовании и (или) о квалификации либо документы об обучении подтверждающие освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов ( при наличии);локальный акт о порядке и формах зачета результатов освоения обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов в других образовательных организациях;документы по ведению учета и осуществлению хранения результатов образовательного процесса. |
| Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 (ред. от 30.09.2020) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.11.2018 N 52831) | пункты 9, 10, 12, 13, 15, 19 - 21 Порядка | ч. 2 статьи 5.57 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Дополнительные предпрофессиональные программы; документы устанавливающие форму обучения по дополнительным программам; локальный акт определяющий количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении; договор о сетевой форме реализации программ (при наличии), документы по организации обучения с применением электронного обучения или ДОТ (при наличии); расписание занятий; документы по допуску работников к педагогической деятельности; дополнительные предпрофессиональные программы обучающихся для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, заключения ПМПК ( при наличии), документы по созданию условий для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами (при наличии); |
| Приказ Минспорта России от 23.09.2021 г. № 728 «Об утверждении федеральных государственных требований к дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта» |  |  | Дополнительные предпрофессиональные программы, предусматривающие уровни сложности: базовый, углубленный, с учетом обязательных и вариативных предметных областей, и содержащие следующую структуру: титульный лист; пояснительную записку; учебный план (с учетом объема времени, выделяемого на самостоятельную работу обучающихся по каждой предметной области); методическую часть; план воспитательной и профориентационной работы; систему контроля (порядок и формы текущего контроля, формы аттестации) и зачетные требования; перечень информационного обеспечения; календарный учебный график; расписание занятий;договора о сетевой форме реализации образовательной программы (при наличии);документы по допуску работников к педагогической деятельности; документы по материально-техническому обеспечению и оборудованию помещений для реализации образовательной программы; индивидуальные учебные планы (при наличии); документы по выдаче документов об обучение, в том числе утверждающие форму свидетельства об обучении |
| Приказ Рособрнадзора от 14.08.2020 N 831 (ред. от 07.05.2021) "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.11.2020 N 60867)изменения вступили в силу с 01.03.2022 | пункты 2 - 7 Требований |  | Приказ об адресе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"официального сайта образовательной организации.При проведении КНМ рассматриваются документы размещенные на официальном сайте, в соответствии с п.2-7 Требований:Положения о структурных подразделениях (об органах управления);устав образовательной организации;правила внутреннего распорядка обучающихся;правила внутреннего трудового распорядка;коллективный договор (при наличии);отчет о результатах самообследования;предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:правила приема обучающихся;режим занятий обучающихся;формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;порядок и основания перевода, отчисления обучающихся;порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; реализуемые образовательные программы; учебный план и календарный учебный график; рабочие программы; документ о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса; документы по платным услугам: порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг; план финансово-хозяйственной деятельности. |
| Приказ Минпросвещения России от 18.09.2020 N 508 "Об утверждении Порядка допуска лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, к занятию педагогической деятельностью по общеобразовательным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.09.2020 N 60119) | Пункты 2, 3, 4, 6 Порядка |  | В случае допуска к педагогической деятельности лиц, обучающиеся по образовательным программам высшего образования: характеристика обучающегося, выданная организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучается; справка о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному организацией, осуществляющей образовательную деятельность , в которой он обучается, подтверждающая успешное прохождение им промежуточной аттестации не менее чем не менее чем за два года обучения по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, с указанием перечня освоенных обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и общего количества часов, предусмотренных программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей); документы подтверждающие проведение проверки обучающегося на предмет отсутствия ограничений к занятию педагогической деятельностью; документы подтверждающие проведение собеседования с обучающимся. |