



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

---

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

**29.10. 2014 г.**

**№ 1-1034**

**г. Курск**

**Об утверждении правовых актов, регламентирующих порядок проведения конкурсного отбора кандидатов на включение в резерв управленческих кадров комитета образования и науки Курской области по 4 целевой группе «Должности руководителей областных казенных учреждений, областных бюджетных учреждений, предприятий и организаций, подведомственных комитету образования и науки Курской области»**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 9 февраля 2013 года № 126 «О Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам государственной службы и резерва управленческих кадров», поручением Президента Российской Федерации по итогам заседания Комиссии при Президенте Российской Федерации по реализации приоритетных национальных проектов и демографической политике 31 августа 2011г., постановлением Губернатора Курской области от 29 ноября 2008 г. № 515 «О вопросах формирования и подготовки резерва управленческих кадров Курской области» (с изменениями и дополнениями), распоряжением Губернатора Курской области от 08.09.2008 № 894-р «О рабочей группе по подготовке предложений по формированию резерва управленческих кадров Курской области» (с изменениями и дополнениями), в целях совершенствования деятельности по подбору и расстановке управленческих кадров и улучшения их качественного состава

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок формирования резерва управленческих кадров комитета образования и науки Курской области по 4 целевой группе «Должности руководителей областных казенных учреждений, областных бюджетных

учреждений, предприятий и организаций, подведомственных комитету образования и науки Курской области» (далее - Порядок);

Положение о конкурсном отборе кандидатов на включение в резерв управленческих кадров комитета образования и науки Курской области по 4 целевой группе «Должности руководителей областных казенных учреждений, областных бюджетных учреждений, предприятий и организаций, подведомственных комитету образования и науки Курской области» (далее - Положение);

Состав комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров комитета образования и науки Курской области.

2. Считать утратившим силу приказ комитета образования и науки Курской области от 16.05.2011 г. № 1-373 «О рабочей группе по подготовке предложений по формированию резерва управленческих кадров Курской области».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя председателя комитета образования и науки Курской области Л.В. Карачевцеву.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Председатель комитета

А.Н.Худин

**Порядок  
формирования резерва управленческих кадров  
комитета образования и науки Курской области по 4 целевой группе  
«Должности руководителей областных казенных учреждений, областных  
бюджетных учреждений, предприятий и организаций,  
подведомственных комитету образования и науки Курской области»**

Настоящий Порядок определяет механизм отбора кандидатов для формирования резерва управленческих кадров комитета образования и науки Курской области (далее – резерв управленческих кадров) по 4 целевой группе «Должности руководителей областных казенных учреждений, областных бюджетных учреждений, предприятий и организаций, подведомственных комитету образования и науки Курской области» (далее - Порядок).

Формирование резерва управленческих кадров - непрерывный процесс выявления и привлечения граждан Российской Федерации, способных создать профессиональное ядро в системе образования Курской области и выступить в роли кадровой опоры комитета образования и науки Курской области (далее - комитет) в реализации Стратегии социально-экономического развития Курской области на период до 2020 года.

Отбор граждан для включения в резерв управленческих кадров осуществляется по 4 целевой группе «Должности руководителей областных казенных учреждений, областных бюджетных учреждений, предприятий и организаций, подведомственных комитету образования и науки Курской области».

Резерв управленческих кадров состоит из двух уровней:

резерв действующий, в который включаются граждане, готовые занять соответствующие должности в настоящее время;

резерв перспективы развития, в который включаются граждане, которым необходимо дополнительное профессиональное развитие для замещения соответствующих должностей.

Отдел кадровой политики комитета готовит номенклатуру должностей по 4 целевой группе «Должности руководителей областных казенных учреждений, областных бюджетных учреждений, предприятий и организаций, подведомственных комитету образования и науки Курской области», на которые будет формироваться резерв управленческих кадров, обеспечивает методическую и консультативную помощь по формированию резерва управленческих кадров, работе с ним и его эффективному использованию.

Формирование резерва управленческих кадров осуществляется из:

представителей органов власти Курской области, руководителей органов местного самоуправления Курской области, депутатов Курской областной

Думы, депутатов представительных органов местного самоуправления и граждан, состоящих в кадровом резерве на государственной гражданской службе Курской области;

представителей бизнеса (руководители коммерческих организаций, лауреаты конкурса "Менеджер года", "Курская антоновка", победители и лауреаты областных профессиональных конкурсов и соревнований, руководители среднего звена);

представителей социальной сферы (руководители предприятий и организаций науки, образования, культуры и др.);

представителей общественных организаций;

участников Президентской программы подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации;

аспирантов и докторантов, ученых и преподавателей, именных стипендиатов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Курской области, Администрации города Курска;

представителей государственных учреждений, предприятий и организаций (руководители и начальники структурных подразделений областных государственных учреждений, предприятий и организаций);

представителей региональных отделений политических партий, зарегистрированных на территории Курской области;

граждан (самовыдвиженцев).

К гражданам, являющимся кандидатами для участия в конкурсе на включение в резерв управленческих кадров, предъявляются следующие требования:

гражданство Российской Федерации;

проживание на территории Курской области;

возраст от 25 до 50 лет;

наличие высшего профессионального образования;

опыт профессиональной и управленческой деятельности:

не менее 5 лет для включения в действующий резерв;

не менее 2 лет для включения в резерв перспективы развития;

отсутствие неснятой или непогашенной судимости.

Кандидаты могут выдвигаться органами исполнительной власти области, государственными органами области, органами местного самоуправления области, областными государственными учреждениями, предприятиями и организациями, общественными организациями, учебными заведениями, учреждениями и предприятиями области независимо от организационно-правовой формы, а также в порядке самовыдвижения.

Отбор кандидатов на включение в резерв управленческих кадров производится в соответствии с Положением о конкурсном отборе кандидатов на включение в резерв управленческих кадров комитета образования и науки Курской области по 4 целевой группе «Должности руководителей областных казенных учреждений, областных бюджетных учреждений, предприятий и организаций, подведомственных комитету образования и науки Курской области», утвержденным настоящим приказом.

Периодичность отбора кандидатов в резерв управленческих кадров устанавливается комиссией по формированию и подготовке резерва управленческих кадров в комитете (далее - Комиссия).

Лица, включенные по итогам конкурса в кадровый резерв государственной гражданской службы Курской области категории «Руководители», резерв управленческих кадров муниципальных образований Курской области, при наличии их желания, в случае принятия положительного решения Комиссией и наличия рекомендации руководителя государственного органа Курской области, органа местного самоуправления муниципального образования Курской области включаются в резерв управленческих кадров без проведения процедур конкурсного отбора.

Срок пребывания в резерве управленческих кадров не должен превышать 3 года.

Исключение из резерва управленческих кадров осуществляется по следующим основаниям:

назначение гражданина на должность из номенклатуры должностей для формирования резерва управленческих кадров, на замещение которой он находился в резерве;

личное заявление об исключении из резерва управленческих кадров;

невыполнение индивидуального плана развития гражданина, включенного в резерв управленческих кадров;

отказ от участия в профессиональной подготовке, переподготовке, повышении квалификации, стажировке, семинарах, тренингах;

по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением или в связи со смертью гражданина, включенного в резерв управленческих кадров;

наступление и (или) обнаружение обстоятельств, препятствующих назначению на должность из номенклатуры должностей для формирования резерва управленческих кадров;

назначение гражданина на равнозначную или вышестоящую должность из номенклатуры должностей для формирования резерва управленческих кадров;

исключение должности из номенклатуры должностей для формирования резерва управленческих кадров;

повторный отказ гражданина от предложения по замещению вакантной должности, на замещение которой он включен в резерв управленческих кадров;

сокращение предполагаемой к замещению должности, ликвидация предприятия, организации и учреждения, на замещение должности в котором претендует гражданин;

истечение срока пребывания в резерве управленческих кадров - 3 года;

переезд на постоянное место жительства за пределы Курской области.

Предложения Комиссии по персональному составу претендентов на исключение из резерва управленческих кадров оформляются приказом комитета.

Утверждено  
приказом комитета образования  
и науки Курской области  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г. № \_\_\_\_\_

## **Положение**

**о конкурсном отборе кандидатов на включение в резерв управленческих кадров комитета образования и науки Курской области по 4 целевой группе «Должности руководителей областных казенных учреждений, областных бюджетных учреждений, предприятий и организаций, подведомственных комитету образования и науки Курской области»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, порядок и условия проведения конкурсного отбора кандидатов на включение в резерв управленческих кадров комитета образования и науки Курской области по 4 целевой группе «Должности руководителей областных казенных учреждений, областных бюджетных учреждений, предприятий и организаций, подведомственных комитету образования и науки Курской области» (далее – резерв управленческих кадров).

1.2. Организатором конкурсного отбора кандидатов на включение в резерв управленческих кадров (далее - кандидаты) выступает комитет образования и науки Курской области (далее - комитет).

1.3. Принципами конкурсного отбора кандидатов на включение в резерв управленческих кадров (далее - конкурсный отбор) являются:

открытость: возможность участия в процедуре отбора должна быть доступна любому желающему гражданину Российской Федерации, соответствующему требованиям, установленным Порядком формирования резерва управленческих кадров комитета образования и науки Курской области по 4 целевой группе «Должности руководителей областных казенных учреждений, областных бюджетных учреждений, предприятий и организаций, подведомственных комитету образования и науки Курской области», утвержденным настоящим приказом;

состязательность: информированность участников о том, что процедура оценки и подбора носит состязательный характер и предусматривает обязательный отсев на всех этапах, включая этап обучения и подготовки победителей;

объективность: применение зарекомендовавших себя наилучшим образом методик оценки и применение процедур оценки и отбора;

непрерывность: постоянный мониторинг карьеры и личных достижений победителей в процессе и по окончании прохождения программ обучения;

цикличность: проведение мероприятий оценки и отбора кандидатов в повторяющемся режиме с целью обеспечения постоянного притока новых профессиональных управленцев;

долгосрочность: включение мероприятий оценки и отбора кандидатов в постоянно действующую систему воспроизводства и обновления профессиональной управленческой элиты.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

2.1. Конкурсный отбор проводится в целях установления профессиональной пригодности лиц, изъявивших желание принять участие в конкурсе для замещения должностей в учреждениях и организациях, подведомственных комитету.

2.2. Задачи проведения конкурсного отбора:

определение талантливых перспективных кандидатов, обладающих необходимыми профессионально-деловыми, личностными качествами, добившихся высоких достижений и практических результатов в работе и вносящих значимый вклад в развитие системы образования Курской области;

профессиональное развитие лиц, включенных в резерв управленческих кадров, на основе их индивидуальных планов развития;

формирование имиджа престижности лиц, включенных в резерв управленческих кадров;

формирование базы данных резерва управленческих кадров.

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

3.1. Сроки проведения конкурсного отбора определяются комитетом в соответствии с рекомендациями комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров в комитете (далее - Комиссия). Информация о проведении конкурсного отбора публикуется в средствах массовой информации и (или) размещается в сети «Интернет».

3.2. Для участия в конкурсном отборе кандидатами предъявляются следующие документы:

личное заявление (Приложение № 1);

собственноручно заполненная и подписанная анкета установленной формы с приложением фотографии (размер фотографии 3 x 4 см, без уголка);

копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование;

копии документов о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания (по желанию гражданина);

копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

рекомендации с места работы и краткое резюме, характеризующее кандидата, с указанием наиболее значимых рабочих (служебных) достижений;

согласие на обработку в установленном порядке персональных данных.

3.3. Прием документов от кандидатов для участия в конкурсном отборе осуществляется в течение 21 дня с даты публикации в газете «Курская правда» и (или) размещения на официальных сайтах Администрации Курской области, комитета в сети «Интернет» объявления об их приеме.

3.4. Конкурсный отбор осуществляется в два этапа, включающие квалификационный отбор и конкурсные испытания.

3.5. Квалификационный отбор и конкурсные испытания осуществляются Комиссией.

#### 4. СОСТАВ КОМИССИИ И ПОРЯДОК ЕЕ РАБОТЫ

4.2. Комиссия в составе председателя Комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии формируется из числа руководителей структурных подразделений комитета, представителей профессиональных союзов, образовательных, научных и других организаций, членов общественного совета при комитете.

4.3. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

4.4. Председателем Комиссии является председатель комитета, заместителем председателя – первый заместитель председателя комитета.

4.5. Персональный состав Комиссии утверждается приказом председателя комитета.

4.6. Председатель (в отсутствие председателя – заместитель председателя) осуществляет общее руководство и несет ответственность за работу Комиссии.

4.7. Председатель (заместитель председателя) ведет заседания Комиссии, утверждает рабочую документацию, распределяет обязанности между членами Комиссии, контролирует исполнение решений Комиссии, несет ответственность за работу Комиссии.

4.8. Секретарь организует работу Комиссии, ведет протоколы заседаний Комиссии, несет ответственность за ведение и сохранность документов.

В течение 30 дней со дня заседания Комиссии готовит проект приказа председателя комитета по персональному составу претендентов на включение и (или) исключение из резерва управленческих кадров.

4.9. Члены Комиссии имеют право:

- в случае несогласия с решением, принятым Комиссией, требовать внесения в протокол особого мнения;

- вносить предложения по совершенствованию организации работы Комиссии.

4.10. Члены Комиссии обязаны:

- руководствоваться Федеральным законодательством, правовыми актами Российской Федерации, Курской области, комитета, регулирующими проведение конкурсного отбора кандидатов на включение в резерв управленческих кадров;

- присутствовать на заседаниях и участвовать в работе Комиссии.

4.11. Члены Комиссии несут персональную ответственность за ненадлежащее выполнение своих обязанностей и злоупотребление служебным положением.

4.12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

4.13. Комиссия на основе анализа представленных документов проводит отбор среди кандидатов на соответствие предъявляемым требованиям.

В случае выявления несоответствия перечня представленных документов, а также содержащихся в них сведений требованиям, установленным Порядком формирования резерва управленческих кадров комитета образования и науки Курской области по 4 целевой группе «Должности руководителей областных казенных учреждений, областных бюджетных учреждений, предприятий и организаций, подведомственных комитету образования и науки Курской области», утвержденным настоящим приказом, соответствующие кандидаты ко второму этапу конкурсного отбора не допускаются.

Документы, представленные позже установленного срока, Комиссией не рассматриваются.

Кандидаты, не прошедшие квалификационный отбор, информируются в письменной форме Комиссией о недопущении ко второму этапу конкурсного отбора.

4.14. Кандидаты, допущенные к участию во втором этапе конкурсного отбора, информируются комиссией о дате, времени и месте проведения конкурсных испытаний путем направления им извещений. Направление извещения может осуществляться в электронной форме.

4.15. Конкурсные испытания предусматривают:

тестирование кандидатов по единому перечню теоретических вопросов, связанных с исполнением должностных обязанностей;

индивидуальное собеседование по вопросам, связанным с исполнением должностных обязанностей;

иные методы, не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации, Курской области.

4.16. Методические рекомендации по проведению конкурсного отбора кандидатов, включая процедуры проведения Комиссией конкурсных испытаний в форме тестирования (тесты) и индивидуального собеседования по вопросам, связанным с исполнением должностных обязанностей, утверждаются Комиссией.

4.17. Результаты конкурсного отбора должны предоставить Комиссии возможность объективной оценки образовательного и профессионального уровня кандидатов и служить основой для принятия решения о включении кандидата в резерв управленческих кадров либо об отказе о включении в резерв управленческих кадров.

Комиссия рассматривает материалы отборочных мероприятий и на основании комплексной оценки качеств кандидатов утверждает результаты конкурсного отбора.

Решение принимается большинством голосов присутствующих членов Комиссии.

4.18. Результаты конкурсного отбора кандидатов оформляются протоколом заседания Комиссии.

4.19. Предложения Комиссии по персональному составу претендентов на включение в резерв управленческих кадров направляются председателю комитета для последующего утверждения его приказом комитета.

4.20. Учет лиц, включенных в резерв управленческих кадров, ведется отделом кадровой политики комитета в соответствии с утвержденной формой (Приложение № 2).

Приложение № 1  
к Положению  
о конкурсном отборе кандидатов на включение  
в резерв управленческих кадров  
комитета образования и науки Курской области  
по 4 целевой группе «Должности руководителей  
областных казенных учреждений, областных  
бюджетных учреждений, предприятий  
организаций, подведомственных комитету  
образования и науки Курской области»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ  
(заявление пишется собственноручно)  
Председателю комиссии по формированию  
и подготовке резерва управленческих кадров  
комитета образования  
и науки Курской области  
А.Н. Худину

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество гражданина)  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(контактные телефоны: \_\_\_\_\_)

Заявление.

Прошу Вас допустить меня к участию в конкурсе на включение в резерв управленческих кадров комитета образования и науки Курской области по 4 целевой группе «Должности руководителей областных казенных учреждений, областных бюджетных учреждений, предприятий, организаций, подведомственных комитету образования и науки Курской области» для замещения должности -

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать наименование должности)

К заявлению прилагаются следующие документы:  
(указываются подлинники и копии документов)

- 1.
- 2.
- 3.

...

Дата

Подпись



Утвержден  
приказом комитета образования  
и науки Курской области  
от «29» октября 2014 г. № 1-1034

### **Состав комиссии**

#### **по формированию и подготовке резерва управленческих кадров комитета образования и науки Курской области**

Худин Александр Николаевич (председатель комиссии)	- председатель комитета образования и науки Курской области
Карачевцева Лидия Владимировна (заместитель председателя комиссии)	- первый заместитель председателя комитета
Агибалова Светлана Валерьевна (секретарь комиссии)	- консультант отдела кадровой политики
Уколов Александр Федорович	- заместитель председателя комитета
Парахин Юрий Семенович	- заместитель председателя комитета
Пархоменко Наталья Александровна	- заместитель председателя комитета
Боева Марина Викторовна	- начальник отдела кадровой политики
Шумакова Ирина Владимировна	- начальник отдела специального образования и реабилитационной работы
Семенова Наталья Николаевна	- начальник отдела начального и среднего профессионального образования
Калитиевская Наталья Геннадьевна	- начальник управления экономики и финансирования
Василенко Ирина Викторовна	- начальник отдела дошкольного и общего образования
Подчалимова Галина Николаевна	- ректор ОГБОУ ДПО «Курский институт развития образования» (по согласованию)
Корякина Ирина Васильевна	- член общественного совета при комитете образования и науки Курской области, председатель Курской областной организации профсоюза работников народного образования и

науки РФ (по согласованию)