



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14.12.2017

№ 1-1150

г. Курск

О внесении изменений в приказ комитета образования и науки Курской области от 29.12.2012 г. № 1-1460 «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет областных казенных учреждений, подведомственных комитету образования и науки Курской области»

Во изменение приказа комитета образования и науки Курской области от 29.12.2012г. № 1-1460 «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет областных казенных учреждений, подведомственных комитету образования и науки Курской области», с учетом изменений, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет областных казенных учреждений, находящихся в ведении комитета образования и науки Курской области, утвержденный приказом комитета образования и науки Курской области от 29.12.2012г. № 1-1460 (с изменениями и дополнениями):

изложить приложения №№ 1-3 в новой редакции;
приложение № 9 признать утратившим силу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2018 года.

Председатель комитета

Е.В.Харченко



Утвержден
приказом комитета образования
и науки Курской области
от 29 декабря 2012 г. №1-1460
(в редакции от
14.12.17 № 1-150)

**Порядок
составления, утверждения и ведения бюджетных смет областных
казенных учреждений, подведомственных комитету образования и науки
Курской области**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет областных казенных учреждений, подведомственных комитету образования и науки Курской области (далее - Порядок) устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетных смет областных казенных учреждений, подведомственных комитету образования и науки Курской области (далее – сметы).

II. Составление и утверждение бюджетных смет

2.1. Сметы областных казенных учреждений, подведомственных комитету образования и науки Курской области (далее – казенные учреждения), утверждаются комитетом образования и науки Курской области (далее – Комитет) на период одного финансового года по форме согласно Приложению № 1.

2.2. К сметам областных казенных учреждений, подведомственных комитету образования и науки Курской области, представленным на утверждение, прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании смет, являющиеся неотъемлемой частью смет.

2.3. Подведомственные Комитету казенные учреждения в течение 10 рабочих дней со дня доведения Комитетом в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год составляют сметы учреждений с приложением обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

2.4. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов (раздел, подраздел, целевая статья (государственной программы и непрограммного направления деятельности), вид расходов, код расходов классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) бюджетной классификации Российской Федерации, мероприятие, код цели, код субсидии).

2.5. В случае внесения изменений в сметы казенных учреждений в соответствии с разделами III и IV Порядка, казенные учреждения в течение 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом составляют сметы казенных учреждений с учетом внесенных изменений.

2.6. Смета подписывается руководителем учреждения и руководителем планово - финансовой службы (главным бухгалтером) учреждения.

2.7. Смета составляется в двух экземплярах, утверждается председателем Комитета, и заверяется гербовой печатью Комитета.

2.8. В целях формирования сметы учреждения на очередной финансовый год на этапе составления проекта бюджета на очередной финансовый год учреждение предоставляет в Комитет экономические обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, используемых при формировании сметы по рекомендуемой форме согласно приложениям № 3-8.

III. Ведение бюджетных смет

3.1. Ведением бюджетной сметы является внесение изменений в смету в пределах, доведенных в установленном порядке казенным учреждениям объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения сумм увеличения и (или) уменьшения объемов сметных назначений в случае изменения:

доведенного учреждению в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

распределения сметных назначений по кодам статей КОСГУ, (кроме кодов статей КОСГУ), требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств Комитета;

распределения сметных назначений по кодам статей КОСГУ, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств Комитета;

распределения сметных назначений по кодам статей КОСГУ, требующих изменения утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств.

IV. Внесение изменений в бюджетные сметы

4.1. В случае образования в ходе исполнения областного бюджета в текущем финансовом году экономии средств по отдельным статьям и подстатьям КОСГУ, в управление экономики и финансирования Комитета представляются предложения о внесении изменений в показатели сметы по форме согласно приложению № 2 к Порядку с пояснительной запиской, которая должна содержать:

а) обоснование причин предполагаемой или образовавшейся экономии средств с приведением расчетов, подтверждающих объем неиспользованных средств (по статьям КОСГУ, по которым расходы областного бюджета регламентируются нормативными правовыми актами), а также обоснование необходимости направления этих средств на другие статьи КОСГУ, с приведением необходимых расчетов;

б) подробное обоснование причин предлагаемых изменений (по статьям КОСГУ, по которым расходы областного бюджета не регламентируются нормативными правовыми актами).

Предложения о внесении изменений в смету направляются в информационную систему в форме электронных документов. К предложениям прикрепляется обращение учреждения в форме электронной копии, созданной посредством сканирования. Одновременно указанное обращение направляется

в Комитет на бумажном носителе.

4.2. Изменения в показатели бюджетной сметы, не требующие внесения изменений в бюджетную роспись Комитета, осуществляются в течение 15 рабочих дней с момента представления документов, указанных в пункте 4.1. Порядка, требующие внесения изменений в бюджетную роспись Комитета - в течение 10 рабочих дней с момента внесения изменений в бюджетную роспись Комитета.

4.3. Последнее предложение по внесению изменений в показатели бюджетной сметы, представляются не позднее 10 декабря текущего финансового года.

4.4. Предложения об уменьшении расходов по отдельным статьям КОСГУ рассматриваются только при условии принятия казенными учреждениями письменного обязательства о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам.

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет областных казенных учреждений, подведомственных комитету образования и науки Курской области, утвержденному приказом от 14.12.17 № 7-1150

наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету
главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20 ФИНАНСОВЫЙ ГОД

от " " 20 г.

Получатель бюджетных средств _____
 Распорядитель бюджетных средств _____
 Главный распорядитель бюджетных средств _____
 Наименование бюджета _____
 Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД	Дата
по ОКПО	
по Перечню (Реестру)	
по Перечню (Реестру)	
по БК	
по ОКТМО	
по ОКИ	
по ОКВ	

[illegible]

Раздел 1. Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления (муниципальными органами), органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) казенными учреждениями и их обособленными (структурными) подразделениями на 20 _____ год

[illegible]

Раздел 2. Расходы государственных (муниципальных) органов, органов управления государственными внебюджетными фондами в части предоставления бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (исключая субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов на 20 ____ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код субсидии	Код мероприятия	Код цели	Сумма в рублях
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	Код аналитического показателя				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого по коду БК (по коду раздела)										
Всего										

Раздел 3. Иные расходы, не отнесенные к разделам 1 и 2 на 20 ____ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код субсидии	Код мероприятия	Код цели	Сумма в рублях
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	Код аналитического показателя				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого по коду БК (по коду раздела)										
Всего										

Раздел 4. Итого по бюджетной смете на 20 ____ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код субсидии	Код мероприятия	Код цели	Сумма в рублях
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	Код аналитического показателя				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого по коду БК (по коду раздела)										
Всего										

Руководитель

Руководитель планово-финансовой службы (главный бухгалтер)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Форма по ОК/Д	КОДЫ
Дата	
по ОКПО	
по Перечню (Рестру)	
по Перечню (Рестру)	
по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕН	
по ОКВ	

Получатель бюджетных средств	
Распорядитель бюджетных средств	
Главный распорядитель бюджетных средств	
Наименование бюджета	
Единица измерения: руб.	

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код субсидии	Код мероприятия	Код цели	Сумма в рублях
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	Код аналитического показателя				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого по коду БК (по коду раздела)										
										Всего

Раздел 2. Расходы государственных (муниципальных) органов, органов управления государственными внебюджетными фондами в части предоставления бюджетных инвестиций в субсидий юридическим лицам (включая субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов на 20 ____ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код субсидии	Код мероприятия	Код цели	Сумма в рублях
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	Код аналитического				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого по коду БК (по коду раздела)										
Всего										Всего

Раздел 3. Иные расходы, не отнесенные к разделам 1 и 2 на 20 ____ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код субсидии	Код мероприятия	Код цели	Сумма в рублях
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	Код аналитического				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого по коду БК (по коду раздела)										
Всего										Всего

Раздел 4. Итого по бюджетной смете на 20 ____ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код субсидии	Код мероприятия	Код цели	Сумма в рублях
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	Код аналитического				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого по коду БК (по коду раздела)										
Всего										Всего

Руководитель _____ (подпись)

Руководитель планово-финансовой службы (главный бухгалтер) _____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (расшифровка подписи)

Расчет к бюджетной смете на "_____" 201__ года

(распорядитель (получатель) бюджетных средств)

I. Расчет по виду расходов 111, 119 «Фонд оплаты труда и страховые взносы»								
№ п/п	Наименование показателя	КВР	Сумма в месяц (согласно штатному расписанию), руб.	Количество месяцев	Сумма, руб. (гр. 4 x гр. 5)			
1	2	3	4	5	6			
	I. Расчет по виду расходов 111, 119 «Фонд оплаты труда и страховые взносы»				0,00			
1	Оплата по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы							
2	Компенсационные выплаты							
3	Стимулирующие выплаты							
4	Итого 211							
5	Размер начислений на выплаты по оплате труда							
6	Итого 213							
I. Расчет расходов по подстатье 212 "Прочие выплаты"								
	Наименование показателя	КВР	Место назначения	Количество командировок	Количество работников направляемых в командировку	Количество суток пребывания в командировке	Размер суточных	Сумма всего, руб. (гр. 6хгр.7х гр.8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	212. Прочие выплаты							0
	Суточные при служебных командировках							
x	x	x	x	Количество работников	x	Количество месяцев	Размер пособия	Сумма всего, руб. (гр.5хгр.7хгр.8)
	Пособие на ребенка		x		x			
II. Расчет расходов по подстатье 221 "Услуги связи"								
№ п/п	Наименование показателя	КВР	Единица измерения	Кол-во	Кол-во платежей в год	Стоимость за единицу измерения	Сумма, (гр.5хгр.6хгр.7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	
	221 Услуги связи						0,00	
1	Местные телефонные соединения абоненская плата				12			
2	Индивидуальная абоненская плата (ИСПУС)				12			
3	Параллельный телефон				12			
4	Повременная оплата междугородних и местных телефонных переговоров				12			
5	ГТС поддержка функции АОН при подключении				12			
6	Телефонные соединения автоматическим способом				12			
7	Внутризонные телефонные соединения на коды				12			
8	Внутризв. телеф. соедин. на коды за пред. муницип. обр.				12			
9	Местные телефонные соединения повремен. плата				12			
10	Информационно-справочные услуги				12			
11	Глобальная информационная сеть "Интернет"				12			
12	Услуги телематики (ГЛОНАСС)				12			
13	Почтовые расходы							
14								
	итого по виду расходов 242							
	в т.ч.:							
	итого по виду расходов 244							
	в т.ч.:							
III. Расчет расходов по подстатье 222 "Транспортные расходы"								
№ п/п	Наименование показателя	КВР	Место назначения	Количество	Средняя стоимость проезда в одну сторону, тыс. руб.	Сумма (гр.5х гр.6)		
1	2	3	4	5	6	7		
	222. Транспортные расходы					0,00		
1	Заказ автотранспорта	244						
IV. Расчет расходов по подстатье 223 "Коммунальные услуги"								
№ п/п	Наименование показателя	КВР	Единица измерения	Кол-во потребления в год	Тариф (стоимость за единицу измерения)	Сумма (гр.5хгр.6/1000)		
1	2	3	4	5	6	7		
	223. Коммунальные услуги- итого	244				0,00		

Оплата за потребление теплоэнергии						0
1	Отопление		Г/к			
2	Горячее водоснабжение		куб.м			
	Оплата за электроэнергию		К/ват			
	Оплата за водоснабжение					
1	Холодная вода		куб.м			
2	Сточные воды		куб.м			
	Газ					

V. Расчет расходов по подстатье 224 "Арендная плата за пользование имуществом"

№ п/п	Наименование показателя	КВР	Площадь арендуемых помещений, Земли, оборудования (кв. м)	Средняя стоимость в месяц 1 кв.м.	Период предоставления услуг (кол-во месяцев)	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7
1	Арендная плата за пользование имуществом	244				
2	Арендная плата в соответствии с заключенными договорами аренды ИКТ-оборудовани	242				

VI. Расчет расходов по подстатье 225 "Услуги по содержанию имущества"

№ п/п	Наименование показателя	КВР	Единица измерения	Количество потребления в год	Тариф (стоимость за единицу измерения)	Сумма (гр.5хгр.6)
1	2	3	4	5	6	7
	Услуги по содержанию имущества					0,00
1	Оплата текущего ремонта					
2	Оплата капитального ремонта					
	Прочие услуги по содержанию					
1	Дезинсекция					
2	Дератизация					
3	Диагностика автотранспорта					
4	Транспортировка ТБО					
5	Размещение ТБО					
6	Заправка картриджа					
7	Ремонт оргтехники					
8	Обслуживание и ремонт технических средств охраны					
9	Техобслуживание пожарной сигнализации					
10	Техническое обслуживание огнетушителей					
11	Промывка систем отопления					
13	Замеры сопротивления					
14	Стирка белья					
15	Техосмотр автомобиля					
16	...					
	итого по виду расходов 242					
	в т.ч.					
	итого по виду расходов 244					
	в т.ч.					

VII. Расчет расходов по подстатье 226 "Прочие услуги"

№ п/п	Наименование показателя	КВР	Количество потребления в год	Тариф (стоимость за единицу измерения)	Сумма, руб. (гр.4х гр.6)
1	2	3	4	5	6
	Прочие работы, услуги				0,00
1	Услуги по организации питания	244			
2	услуги по вневедомственной охране	244			
3	Подписка на периодическую литературу	244			
4	Медосмотр	244			
5	Программное обеспечение	242			
6	Оплата педпрактики (СПО)	611			
7	Автострахование				
8					
	итого по виду расходов 242				
	в т.ч.				
	итого по виду расходов 244				
	в т.ч.				

VIII. Расчет расходов по подстатье 262 "Пособие по социальной помощи населению"

№ п/п	Наименование показателя	КВР	Количество детей-сирот	размер разовых выплат	Размер выплат в месяц	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7
	Пособие по социальной помощи населению	313				0,00
1	Канцелярские товары и 50 руб.			x		
2	Компенсация при выпуске 500 руб				x	
	ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере 3-х месячной стипендии				x	
3	Компенсация за проезд					
4	Компенсация стоимости питания			x		
5	Компенсация на одежду			x		
6						

IX. Расчет расходов по подстатье 290 "Прочие расходы"							
№ п/п	Наименование показателя	КВР	Налоговая база	Налоговая ставка	Сумма в квартал	Сумма в год, руб.	
1	2	3	4	5	6	7	
	Прочие					0,00	
1	Налог на имущество						
2	Налог (экология)						
3	Налог на транспорт						
4	Налог на землю						
5	Госпошлина						
	...						
№ п/п	Стипендии	КВР	количество обучающихся	средний размер стипендии	Размер выплат в месяц	Сумма в год	
1	2	3	4	5	6	7=6*5*4	
1	стипендии				12		
	итого по виду расходов 851						
	итого по виду расходов 852						
	итого по виду расходов 340						
X. Расчет расходов по подстатье 310 "Увеличение стоимости основных средств"							
№ п/п	Наименование показателя	КВР	Количество	Средняя стоимость за единицу измерения	Сумма, руб. (гр.5хгр.6)		
1	2	3	4	5	6		
	Увеличение стоимости основных средств				0,00		
							
	итого по виду расходов 242						
	в т.ч.						
	итого по виду расходов 244						
	в т.ч.						
XI. Расчет расходов по подстатье 340 "Увеличение стоимости материальных запасов"							
№ п/п	Наименование показателя	КВР	Единица измерения	Количество измерения	Средняя стоимость за единицу измерения	Сумма, руб. (гр.5хгр.6)	
1	2	3	4	5	6	7	
	340 Увеличение стоимости материальных зап					0,00	
1	Медикаменты						
2	Продукты питания						
3	Канцелярские товары						
4	Стройматериалы						
5	приобретение угля						
6	приобретение мягкого инвентаря						
7							
8	гсм - всего						
	в том числе наименование расходов на ГСМ	кол-во студентов	Количество автотранспорта	дни	Средний расход на единицу автотранспорта в год, в литрах	Средняя стоимость за 1 литр	Сумма, руб. (гр. 4х гр.6х гр.7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ГСМ на обеспечение вождения обучающихся						
2	ГСМ на хозяйственные нужды	х					
	итого по виду расходов 242						
	в т.ч.						
	итого по виду расходов 244						
	в т.ч.						
ИТОГО, руб.						0,00	

Руководитель:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер:

(подпись)

(расшифровка подписи)