**Начальное общее, основное общее, среднее общее образование.**

**I. Перечень документов, запрашиваемых в ходе проведения контрольно-надзорных мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере образования.**

1. Правоустанавливающие и организационные документы:

* Устав образовательной организации ( с изменениями, при наличии);
* лицензия на осуществление образовательной деятельности (сведения о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности);
* свидетельство об аккредитации образовательной деятельности (с приложениями);
* положения о структурных подразделениях (об органах управления);
* отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
* план финансово-хозяйственной деятельности;
* программа развития образовательной организации;
* утвержденный перечень учебников из числа входящих в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
* документы по оснащению образовательной организации средствами обучения и воспитания, соответствующими современным условиям обучения.

2. Документы, подтверждающие соблюдение лицензионных требований, а именно документы:

* о праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в лицензии;
* о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудование помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности реализуемым образовательным программам;
* утвержденные и реализуемые образовательные программы;
* о наличии в штате педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;
* санитарно-эпидемиологические заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам;
* о наличии условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся, - (в случае реализации программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);
* договор о сетевой форме реализации образовательных программ (при реализации программ с использованием сетевой формы).

3. Документы по деятельности по самообследованию образовательной организации:

* распорядительные акты, устанавливающие сроки, форму проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения;
* отчет по самообследованию;
* документы, подтверждающие направление отчета по самообследованию Учредителю.

4. Документы по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования:

* документы по инструктированию или обучению специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности;
* паспорт доступности;
* приказ о создании комиссии по паспортизации объекта.

5. Документы по ведению сайта организации:

* Приказ об адресе официального сайта в сети «Интернет».

6. Локальные нормативные акты регламентирующие:

* язык образования;
* правила внутреннего распорядка обучающихся;
* правила внутреннего трудового распорядка;
* коллективный договор (при наличии);
* правила приема обучающихся;
* режим занятий обучающихся;
* порядок и основания перевода, отчисления обучающихся;
* порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
* обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение;
* посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом;
* требования к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правила ее ношения ( при наличии);
* порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;
* соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;
* локальный акт о порядке и формах зачета результатов освоения обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов в других образовательных организациях.

7. Документы по соблюдению прав участников образовательных отношений:

* документы по предоставлению условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
* документы по индивидуальному учету результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
* документы по созданию безопасных условий обучения, условий воспитания обучающихся, их содержание в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
* документы по обеспечению в образовательной организации, имеющей интернат, необходимых условий содержания обучающихся;
* документы по предоставлению в пользование на время получения образования учебников и учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания;

8. Документы по охране здоровья обучающихся:

* по организация питания обучающихся;
* по определению оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
* по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
* по организации и созданию условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
* по профилактике и запрещению курения табака или потребления никотинсодержащей продукции, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
* по обеспечению безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
* по профилактике несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
* по проведению санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
* по обучению педагогических работников навыкам оказания первой помощи, наблюдение за состоянием здоровья обучающихся;
* по проведению санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучению и воспитанию в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
* по соблюдению государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
* по созданию специальных условий для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
* документы для обучения на дому(заявление родителей (законных представителей), медицинское заключение).

9. Документы по расследованию несчастных случаев с обучающимися:

* распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
* письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
* протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);
* планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
* информация о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
* экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
* медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
* выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
* акт о расследовании несчастного случая с обучающимся;
* документы, подтверждающие направление акта родителям (законным представителям) и Учредителю, журнал регистрации несчастных случаев.

10. Документы по применению к обучающимся мер дисциплинарного взыскания:

* документы, подтверждающие учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность;
* объяснительная обучающегося (при наличии);
* акт об отказе обучающегося дать объяснение (при наличии);
* приказ о применении к обучающему дисциплинарного взыскания (в том числе приказ об отчислении (при наличии));
* документы по доведению приказа до обучающихся, родителей (законных представителей);
* документы, подтверждающие информирование ОМСУ об отчислении обучающегося (при наличии);
* документы комиссии по урегулированию споров (при наличии).

11. Документы по организации проведения социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ:

* Информированные согласия обучающихся или родителей (законных представителей);
* распорядительный акт о проведении тестирования;
* утвержденные поименные списки обучающихся;
* распорядительные акты о создании комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение тестирования, и утверждении ее состава;
* расписание тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям);
* документы, подтверждающие направление акта передачи результатов тестирования в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования.

12.Документы по организации деятельности педагогических работников:

*12.1 Документы по допуску работников к педагогической деятельности:*

* штатное расписание;
* приказы о приеме на работу педагогических работников;
* трудовые договора;
* должностные инструкции педагогических работников, документы по организации дополнительного профессионального образования работников.
* документы, подтверждающие соответствие квалификации педагогических работников квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих(дипломы или иные документы об образовании работников);

*12.2 документы по допуску к педагогической деятельности, лиц обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки "Образование и педагогические науки":*

* характеристика обучающегося, выданная организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучается;
* справка о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучается, подтверждающая успешное прохождение им промежуточной аттестации не менее чем за три года обучения по образовательной программе высшего образования по специальностям и направлениям подготовки "Образование и педагогические науки" с указанием перечня освоенных обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и общего количества часов, предусмотренных программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
* документы, подтверждающие проведение проверки обучающегося на предмет отсутствия ограничений к занятию педагогической деятельностью;
* документы, подтверждающие проведение собеседования с обучающимся.

*12.3 документы по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности:*

* приказ об аттестации педагогических работников;
* график проведения аттестации;
* представление на аттестуемого педагогического работника;
* протокол заседания аттестационной комиссии, выписка из протокола аттестации.

13. Документы по соблюдению защиты прав участников образовательного процесса:

 Локальный акт по установлению порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения.

14. Документы по организации образовательного процесса:

14.1 Образовательные программы:

*14.1.1. уровень начального образования:*

14.1.1.1.Основная образовательная программа начального общего образования (с соблюдением требований к структуре программы), включающая:

* учебный план начального общего образования и план внеурочной деятельности;
* рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности;
* рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы;
* программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни;
* учебные курсы, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные;
* программу коррекционной работы;
* календарный учебный график;
* систему условий реализации основной образовательной программы начального общего образования, планируемые результаты освоения программы.

14.1.1.2.Адаптированные образовательные программы (при наличии).

14.1.1.3.Индивидуальные программы реабилитации инвалида или абилитации ребенка-инвалида ( при наличии).

14.1.1.4.Расписание занятий.

14.1.1.5.Договора о сетевой форме реализации образовательной программы (при наличии).

14.1.1.6. Документы по соблюдению требований к кадровым условиям реализации программы НОО:

* штатное расписание;
* документы по квалификации педагогических работников;
* документы об образовании педагогических работников, включая документы подтверждающие непрерывность профессионального развития работников.

14.1.1.7 Документы по соблюдению требований к материально-техническим условиям реализации программы.

14.1.1.8 Документы по созданию информационно-образовательной среды организации.

14.1.1.9 Документы, подтверждающие соблюдение требований к учебно-методическому обеспечению образовательной деятельности.

* + 1. *уровень основного общего образования:*

14.1.2.1.Основная образовательная программа основного общего образования (с соблюдением требований к структуре программы) включающая:

* программу развития универсальных учебных действий (программу формирования общеучебных умений и навыков) при получении основного общего образования, включающую формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности;
* программы отдельных учебных предметов, курсов, в том числе интегрированных;
* рабочую программу воспитания;
* программу коррекционной работы ( при наличии обучающихся с ОВЗ);
* учебный план основного общего образования;
* календарный учебный график;
* план внеурочной деятельности;
* календарный план воспитательной работы;
* систему условий реализации образовательной программы основного общего образования в соответствии с требованиями Стандарта;
* оценочные и методические материалы, а также иные компоненты (по усмотрению организации, осуществляющей образовательную деятельность), планируемые результаты освоения программы.

14.1.2.2.Адаптированные образовательные программы ( при наличии).

14.1.2.3.Индивидуальные программы реабилитации инвалида или абилитации ребенка-инвалида ( при наличии).

14.1.2.4.Расписание занятий.

14.1.2.5.Договора о сетевой форме реализации образовательной программы (при наличии).

14.1.2.6.Документы по соблюдению требований к кадровым условиям реализации программы:

* штатное расписание;
* документы по квалификации педагогических работников;
* документы об образовании педагогических работников, включая документы подтверждающие непрерывность профессионального развития работников.

14.1.2.7.Документы по соблюдению требований к материально-техническим условиям реализации программы.

14.1.2.8.Документы по созданию информационно-образовательной среды организации.

14.1.2.9.Документы, подтверждающие соблюдение требований к учебно-методическому обеспечению образовательной деятельности.

*14.1.3 уровень среднего общего образования:*

14.1.3.1.Основная образовательная программа среднего общего образования ( с соблюдением требований к структуре программы) включающая:

* образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов (в том числе: программу развития универсальных учебных действий при получении среднего общего образования, включающую формирование компетенций обучающихся в области учебно-исследовательской и проектной деятельности);
* программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности;
* рабочую программу воспитания;
* программу коррекционной работы, включающую организацию работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;
* учебный план среднего общего образования;
* план внеурочной деятельности;
* календарный учебный график;
* календарный план воспитательной работы;
* систему условий реализации основной образовательной программы, планируемые результаты освоения программы.

14.1.3.2.Адаптированные образовательные программы ( при наличии).

14.1.3.3.Индивидуальные программы реабилитации инвалида или абилитации ребенка-инвалида ( при наличии).

14.1.3.4.Расписание занятий.

14.1.3.5.Договора о сетевой форме реализации образовательной программы (при наличии).

14.1.3.6.Документы по соблюдению требований к кадровым условиям реализации программы:

* штатное расписание;
* документы по квалификации педагогических работников;
* документы об образовании педагогических работников, включая документы подтверждающие непрерывность профессионального развития работников.

14.1.3.7.Документы по соблюдению требований к материально-техническим условиям реализации программы.

14.1.3.8.Документы по созданию информационно-образовательной среды организации.

14.2 Документы по приему обучающихся в образовательную организацию:

*14.2.1 при приеме в 1-й класс, 10й класс:*

* Локальный акт о правилах приема;
* распорядительный акт ОМСУ о закрепленной территории (для приема в 1й класс);
* разрешение учредителя на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте ( при наличии);
* документы, подтверждающие особые права (преимущества) при приеме на обучение;
* согласие родителей (законных представителей) на обучение по АОП и заключение ПМПК (при наличии);
* информация о количестве свободных мест в первых классах;
* заявления родителей (законных представителей) или поступающего о приеме;
* распорядительные акты о зачислении на обучение;
* заявления родителей (законных представителей) о выборе языка образования ( для начального общего, основного общего образования) (при наличии);
* образец заявления о приеме;
* журнал приема заявлений о приеме;
* личные дела обучающихся, содержащие представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

*14.2.2 при приеме в порядке перевода из другой организации:*

* заявление родителей (законных представителей) о зачислении в порядке перевода;
* согласие родителей (законных представителей) на обучение по АОП и заключение ПМПК (при наличии);
* заявление о выборе языка образования (при наличии);
* личное дело обучающегося;
* приказ о зачислении в порядке перевода;
* уведомление в исходную организацию о зачислении в порядке перевода.

14.3 Документы по осуществлению перевода обучающихся в следующий класс, ликвидации академической задолженности, повторном обучении:

* документы по осуществлению текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
* распорядительные акты о переводе обучающихся в следующий класс (в том числе по условному переводу);
* документы по ликвидации академической задолженности (установление сроков ликвидации академической задолженности, создание комиссии для ликвидации академической задолженности во второй раз);
* заявления родителей (законных представителей) о выборе маршрута обучения (в случае не ликвидации академической задолженности во второй раз);
* заявления родителей (законных представителей) о повторном обучении (для лиц освоивших образовательные программы основного общего образования и получивших на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты).

14.4 Документы по организации проведения государственной итоговой аттестации(ГИА):

*14.4.1 на уровне основного общего образования:*

* документы по допуску обучающихся к ГИА, подтверждающие отсутствие академической задолженности, выполнение в полном объеме учебного плана или индивидуального учебного плана (годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных), а также подтверждающие результат "зачет" за итоговое собеседование по русскому языку);
* документы по повторному допуску к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году;
* документы для размещения на официальном сайте о порядке проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА:

 о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА;

 о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА по учебным предметам;

 о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;

 о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, ГИА.

*14.4.2 на уровне среднего общего образования:*

* документы по допуску обучающихся к ГИА, подтверждающие отсутствие академической задолженности, выполнение учебного плана или индивидуального учебного плана в полном объеме, получение зачета по итоговому сочинению (изложению);
* документы по повторному допуску к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки в текущем учебном году;
* документы для размещения на официальном сайте информации о порядке проведения итогового сочинения (изложения), ГИА:

о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ);

о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для участников ЕГЭ);

о сроках проведения итогового сочинения (изложения), экзаменов;

о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;

о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), экзаменов.

14.5 Документы по отчислению обучающихся:

*14.5.1 при отчислении по заявлению родителей (законных представителей) в порядке перевода в другую организацию:*

* заявление родителей (законных представителей) об отчислении в порядке перевода;
* приказ об отчислении в порядке перевода;

*14.5.2 при отчислении по завершению обучения:*

* приказ об отчислении обучающихся, завершивших освоение программ основного общего образования и среднего общего образования;

 *14.5.3 при отчислении обучающихся в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования:*

* уведомление совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о прекращении деятельности исходной организации;
* уведомление учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) о причине перевода обучающихся в другие организации (аннулирование, приостановление действия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации);
* письменные согласия совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на перевод;
* уведомление в адрес учредителя о возможности перевода обучающихся ( для принимающей организации);
* распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода (для исходной организации);
* распорядительный акт о зачислении в порядке перевода (для принимающей организации).

14.6 Документы по выдаче документов об образовании, свидетельств об обучении, справок об обучении или периоде обучения:

*14.6.1 при выдаче свидетельств об обучении лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам:*

* книга регистрации выдачи свидетельств на бумажном носителе и (или) в электронном виде;
* распорядительный акт об отчислении выпускника из образовательной организации;
* письменные заявления выпускника либо родителей (законных представителей) о выдаче дубликатов свидетельств (при наличии);
* приказ о выдаче дубликата (при наличии).

*14.6.2 при выдаче документов об образовании на уровне основного общего образования и среднего общего образования:*

* документы, подтверждающие хранение бланков аттестатов, как документов строгой отчетности;
* книги регистрации выданных документов об образовании (по уровням образования);
* приказ о выдаче аттестата (дубликата аттестата, дубликата приложения к аттестату);
* решения педагогического совета о выдаче аттестатов;
* приказ об отчислении обучающихся;
* книга регистрации выданных медалей.

*14.6.3 при выдаче справок об обучении или периоде обучения:*

* документы, утверждающие форму справки об обучении или о периоде обучения;
* документы, подтверждающие выдачу лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Организации справок об обучении или о периоде обучения.

 14.7 Документы по внесению сведений в Федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО) и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (РИС):

* документы о назначении лиц, ответственных за предоставление сведений по ГИА для внесения в региональные информационные системы;
* документы по передаче сведений в РИС обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;
* документы по внесению сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении в ФИС ФРДО.

14.8 Документы при организации реализации программ с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий:

* документы или материалы подтверждающие доведение информации до родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
* документы по созданию условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме и документы по обеспечению идентификации личности обучающегося и контроля соблюдения условий проведения мероприятий;
* документы об образовании и (или) о квалификации либо документы об обучении, подтверждающие освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов ( при наличии);
* документы по ведению учета и осуществлению хранения результатов образовательного процесса.

15. Документы при оказании платных образовательных услуг:

* по установлению платы по оказанию платных образовательных услуг;
* образовательные программы платных образовательных услуг;
* договора об оказании платных образовательных услуг;
* распорядительный акт о зачислении на обучение по программам платных образовательных услуг.

16. Документы по организации образовательного процесса для лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы:

* договор о безвозмездном пользовании имуществом, заключенный с организацией УИС;
* договор об организации обучения, заключенный между общеобразовательной организацией и учреждением УИС;
* основные образовательные программы;
* план дополнительного профессионального образования педагогических работников и документы по организации дополнительного профессионального образования педагогических работников;
* ходатайства перед администрацией учреждения УИС о поощрении осужденных за успехи в учебе и соблюдение дисциплины (при наличии);
* приказы о зачислении, документы или сведения об образовании осужденных, документы по промежуточной аттестации осужденных ( в случае отсутствия сведений или документов об образовании);
* документы по организации досрочного проведения государственной итоговой аттестации;
* документы по организации обучения осужденных по заочной форме.

**II Административная ответственность за несоблюдение обязательных требований законодательства при организации деятельности по реализации программ дошкольного образования.**

Ст. 5.57Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

Нарушение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся образовательных организаций

 1. Нарушение или незаконное ограничение права на образование, выразившиеся в нарушении или ограничении права на получение общедоступного и бесплатного образования, а равно незаконные отказ в приеме в образовательную организацию либо отчисление (исключение) из образовательной организации - *влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.*

 2. Нарушение или незаконное ограничение предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся образовательных организаций либо нарушение установленного порядка реализации указанных прав и свобод - *влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.*

 3. Совершение административного правонарушения, предусмотренного [частью 1](#Par0) настоящей статьи, должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, *- влечет дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.*

Ст. 9.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

Уклонение от исполнения требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг

Уклонение от исполнения требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг - *влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двух тысяч до трех тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей.*

Статья 19.7. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

Непредставление сведений (информации)

Непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), организацию, уполномоченную в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностному лицу) сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, либо представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), организацию, уполномоченную в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностному лицу), таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде, за исключением случаев, предусмотренных статьей 6.16, частью 2 статьи 6.31, частями 1, 2 и 4 статьи 8.28.1, статьей 8.32.1, частью 1 статьи 8.49, частью 5 статьи 14.5, частью 4 статьи 14.28, частью 1 статьи 14.46.2, статьями 19.7.1, 19.7.2, 19.7.2-1, 19.7.3, 19.7.5, 19.7.5-1, 19.7.5-2, частью 1 статьи 19.7.5-3, частью 1 статьи 19.7.5-4, статьями 19.7.7, 19.7.8, 19.7.9, 19.7.12, 19.7.13, 19.7.14, 19.7.15, 19.8, 19.8.3 настоящего Кодекса*, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от ста до трехсот рублей; на должностных лиц - от трехсот до пятисот рублей; на юридических лиц - от трех тысяч до пяти тысяч рублей.*

Ст. 19.20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

Осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, без специального разрешения (лицензии)

 1. Осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, без специального разрешения (лицензии), если такое разрешение (лицензия) обязательно (обязательна), - *влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от ста семидесяти тысяч до двухсот пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.*

 2. Осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, с нарушением требований и условий, предусмотренных специальным разрешением (лицензией), если такое разрешение (лицензия) обязательно (обязательна) *- влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц - от пятнадцати тысяч до двадцати пяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей.*

 3. Осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, с грубым нарушением требований и условий, предусмотренных специальным разрешением (лицензией), если специальное разрешение (лицензия) обязательно (обязательна), - *влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от ста пятидесяти тысяч до двухсот пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток*

Ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

Нарушение требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса

 1. Нарушение установленных законодательством об образовании требований к ведению образовательной деятельности, выразившееся в ведении образовательной деятельности представительствами образовательных организаций или нарушении правил оказания платных образовательных услуг, *- влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.*

 2. Реализация не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом либо неправомерный отказ в выдаче документов об образовании и (или) о квалификации - *влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.*

 3. Выдача организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам документов об образовании, документов об образовании и о квалификации установленного в соответствии с законодательством об образовании образца *- влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок от шести месяцев до одного года; на юридических лиц - от ста тысяч до пятисот тысяч рублей.*

 4. Умышленное искажение результатов государственной итоговой аттестации и предусмотренных законодательством об образовании олимпиад школьников, а равно нарушение установленного законодательством об образовании порядка проведения государственной итоговой аттестации *- влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до двухсот тысяч рублей.*

 5. Нарушение установленного законодательством об образовании порядка приема в образовательную организацию - *влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.*

 6. Совершение административного правонарушения, предусмотренного [частью 3](#Par6) или [4](#Par9) настоящей статьи, должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, - *влечет дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.*

Статья 19.30.2. Непредставление или несвоевременное представление сведений либо нарушение порядка внесения сведений в федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении"

 1. Нарушение организацией, осуществляющей образовательную деятельность, или должностным лицом такой организации порядка или сроков внесения в федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" сведений о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении, сертификатах о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации *- влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.*

 2. Непредставление организацией, осуществляющей образовательную деятельность, или должностным лицом такой организации в федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" сведений о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении, сертификатах о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации *- влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей.*

**III Правовые основания для истребования документов при проведении КНМ и привлечения к административной ответственности:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование вида нормативного правового акта | Реквизиты структурных единиц нормативного правового акта, содержащих обязательные требования | Реквизиты структурных единиц нормативных правовых актов, предусматривающих установление административной ответственности за несоблюдение обязательного требования (при их наличии) | Документызапрашиваемые при проведении КНМ |
| Федеральные законы |
| Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 05.12.2022) | п.5-7, 7.2 ст.12, п.1,2 ст. 12.1, п.2,3 ст.12.2, п. 2,3,6 ст.14, п.2 ст.15, п.3 ст.16, п.3 ст.17, п.1-4,9 ст.18, п.9 ст.22, п.3 ст.25, п.4,5,6 ст.26, п.12 ст.27, п.3,6 ст.28, ст.29, ст.30, п.2-7,9,11, 15,18,20 п.1, п.4,6,10 ст. 34, п.1 ст.31, п.1-3 ст.37;п.1,2 ст.38, п.1,2,4 ст.41, п.5-7, 9,10 ст.43, п.3,4,6 ст.45, п.1,3,4 ст. 46; п.4-7 ст.47, п.2,3 ст.48, п.2 ст.49, п.1-3 ст.53, п.2-4,6,8 ст. 54, п.1-3,5,9 ст.55, п.1,5-7 ст.58; п.3, 5-8 ст.59, п.2-4,12,13,16 ст.60, ч.3 ст.61, п.3 ст.65, п.9,10 ст.66, п.2,3,3.1 ст.67, п.5,8 ст. 73, п.1,3 ст.74, п.2-4 ст.75; п.1,2,8 ст.79, п.5 ст.87; п.9 ст.98, п.1,2 ст.101 | статья 5.57;статья 9.13;статья 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (включающие рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы), адаптированные образовательные программы (при наличии),  индивидуальные программы реабилитации инвалида ( при наличии);локальный акт о языке образования,договор о сетевой форме реализации образовательной программы (при наличии);документы по созданию условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды (в случае реализации программы исключительно с применением ЭО и ДОТ);утвержденный перечень учебников из числа входящих в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, документы по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;штатное расписание, трудовые договора педагогических работников, должностные инструкции педагогических работников, документы по созданию условий и организации дополнительного профессионального образования работников; программа развития образовательной организации; документы по приему обучающихся, по осуществлению текущего и контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;документы по индивидуальному учету результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;отчет по самообследованию, документы по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования;документы по обеспечению в образовательной организации, имеющей интернат, необходимых условий содержания обучающихся;документы по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;документы по проведению социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ;документы по предоставлению в пользование на время получения образования учебников и учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания;документы по созданию условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;документы по приобретению документов об образовании и (или) о квалификации, медалей "За особые успехи в учении";приказ о создании и ведении официального сайта (включая документы, которые в соответствии с требованиями должны быть размещены на официальном сайте); образовательной организации в сети "Интернет";документы по созданию безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;документы по предоставлению условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;локальный акт об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение; документы по организации обучения по ИУП;перечень факультативных и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);календарный учебный график ( отражающий предоставление каникул обучающимся);устав, документы со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, учебная документация, документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;локальный акт на посещение обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом;документы по выдаче документов об образовании, медалей «За особые успехи в учении»;документы по предоставлению в пользование на время получения образования учебников и учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания;документы по организации питания обучающихся, расписание занятий;локальный акт, устанавливающий требования к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правил ее ношения ( при наличии);документы по охране здоровья обучающихся (организация питания обучающихся; определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул; пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда; организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом; профилактика и запрещение курения табака или потребления никотинсодержащей продукции, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ; обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность; профилактика несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность; проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий; обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи, наблюдение за состоянием здоровья обучающихся; проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации; соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов; расследование и учет несчастных случаев с обучающимися);документы по применению к обучающимся на уровнях основного общего и среднего общего образования мер дисциплинарного взыскания;локальный акт по порядку создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;локальный акт устанавливающий соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;документы по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности;документы по оформлению возникновения образовательных отношений (приказы, договора об образовании (при наличии);договора об оказании платных образовательных услуг (при наличии);локальный акт о правилах приема; заявления родителей (законных представителей) о согласии на обучение по АОП, заключения ПМПК;учебный план (с формами промежуточной аттестации);документы по ликвидации академической задолженности (установление сроков ликвидации академической задолженности, создание комиссии (для ликвидации во второй раз), документы по допуску к государственной итоговой аттестации;документы по выдаче документов об образовании, справок об обучении, свидетельств об обучении;документы по организации обучения на дому или в медицинских организациях;документы, подтверждающие преимущественное право на прием обучающихся;на уровне среднего общего образования : программы профессионального обучения ( в том числе адаптированные программы профессионального обучения), (профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации (при наличии));документы по проведению квалификационного экзамена по программам профессионального обучения;дополнительные общеобразовательные программы (при наличии);документы по созданию специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;документы на педагогических работников, преподающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) в области теологии ( рекомендации централизованной религиозной организации, при наличии);лицензия на осуществление образовательной деятельности;сведения о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении внесенных в федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении";договора об оказании платных образовательных услуг. |
| Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (ред. от 29.11.2021) | ст.19 | статья 5.57Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Адаптированные образовательные программы и индивидуальные программы реабилитации, абилитации инвалидов;Документы для обучения на дому( заявление родителей (законных представителей), медицинское заключение), документы по созданию специальных условий для обучающихся с ОВЗ. |
| Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 05.12.2022) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» | п.1 ст.9 | статья 5.57 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Отсутствие в деятельности документов по ущемлению каких либо прав обучающихся.  |
| Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (ред. от 14.07.2022) | п.1 ст.18 | часть 1 статьи 19.20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Лицензия на осуществление образовательной деятельности |
| II. Постановления Правительства Российской Федерации |
| Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» |  |  | Приказ об адресе официального сайта в сети «Интернет». Размещение на сайте ОО установленной законодательством обязательной информации. |
| Постановление Правительства РФ от 21 февраля 2022 г. N 225 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций" | Номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций |  | Штатное расписание, приказы о приеме на работу педагогических работников |
| Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" | пункты 3, 6, 7 - 10, 13, 14, 16 Правил  | ч. 1  статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Документы по установлению платы по оказанию платных образовательных услуг, образовательные программы платных образовательных услуг, договора об оказании платных образовательных услуг |
| Постановление Правительства РФ от 18.09.2020 N 1490 (ред. от 30.11.2021) "О лицензировании образовательной деятельности" (вместе с "Положением о лицензировании образовательной деятельности") | пункты 7 и 8 Положения о лицензировании образовательной деятельности | ч. 2, 3 статьи 19.20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Документы: о праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в лицензии; о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудование помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности реализуемым образовательным программам. утвержденные и реализуемые образовательные программы; о наличии в штате педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам; санитарно-эпидемиологические заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам; о наличии условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся, - ( в случае реализации программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий); договор о сетевой форме реализации образовательных программ ( при реализации программ с использование сетевой формы); |
| Постановление Правительства РФ от 31.05.2021 N 825 (ред. от 24.11.2022) "О федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" (вместе с "Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении") | пункты 4, 6, 11 Правил | ст. 19.7, ст.19.30.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Документы по внесению сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении в ФИС ФРДО. |
| III. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти |
| Приказ Минобрнауки России от 15.03.2013 N 185 (ред. от 21.04.2016) "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.06.2013 N 28648) | пункты 2 - 13, 15 Порядка |  | Документы по применению к обучающимся мер дисциплинарного взыскания: документы, подтверждающие учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность;объяснительная обучающегося ( при наличии);акт об отказе обучающегося дать объяснение (при наличии);приказ о применении к обучающему дисциплинарного взыскания (в том числе приказ об отчислении (при наличии), в том числе документы по доведению приказа до обучающихся, родителей (законных представителей);документы, подтверждающие информирование ОМСУ об отчислении обучающегося (при наличии);документы комиссии по урегулированию споров ( при наличии) |
| Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 462 (ред. от 14.12.2017) "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.06.2013 N 28908) | пункты 3, 5 - 8 Порядка  |  | Документы, устанавливающие сроки, форму проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения.Отчет по самообследованию (с соблюдением структуры отчета), документы, подтверждающие направление отчета по самообследованию Учредителю ( не позднее 20 апреля текущего года), размещение отчета на официальном сайте организации |
| Приказ Минобрнауки России от 14.10.2013 N 1145 "Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.11.2013 N 30465) | пункты 2, 4 - 6, 8, 10, 11, 12, 15 Порядка |  | книга регистрации выдачи свидетельств на бумажном носителе и (или) в электронном виде;распорядительный акт об отчислении выпускника из образовательной организации;письменные заявления выпускника либо родителей (законных представителей) о выдаче дубликатов свидетельств (при наличии);приказ о выдаче дубликата (при наличии); |
| Приказ Минобрнауки России от 12.03.2014 N 177 (ред. от 17.01.2019) "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.05.2014 N 32215) | пункты 6 - 14, 16 - 22 Порядка |  | заявление родителей (законных представителей) об отчислении в порядке перевода, приказ об отчислении в порядке перевода, заявление родителей (законных представителей) о зачислении в порядке перевода, заявление о выборе языка образования (при наличии), личное дело обучающегося; приказ о зачислении в порядке перевода, уведомление в исходную организацию о зачислении в порядке перевода;В случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования: уведомление совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о прекращении деятельности исходной организации; уведомление учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) о причине перевода обучающихся в другие организации (аннулирование, приостановление действия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации); письменные согласия совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на перевод; уведомление в адрес учредителя о возможности перевода обучающихся (для принимающей организации); распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода (для исходной организации), распорядительный акт о зачислении в порядке перевода (для принимающей организации) |
| Приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 N 276 (ред. от 23.12.2020) "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 N 32408) | пункты 5 - 13, 19 - 20, 22, 23 Порядка |  | Приказ об аттестации педагогических работников, график проведения аттестации, представление на аттестуемого педагогического работника, протокол заседания аттестационной комиссии, выписка из протокола аттестации |
| Приказ Минобрнауки России от 23.06.2014 N 685 (с изм. от 22.03.2021) "Об утверждении Порядка выдачи медали "За особые успехи в учении" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.07.2014 N 32997) | п.2-5 Порядка |  | Книга регистрации выданных медалей |
| Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 N 1309 (ред. от 18.08.2016) "Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.12.2015 N 40000) | пункты 2 - 10 Порядка | статья 9.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Документы по инструктированию или обучению специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности, паспорт доступности, приказ о создании комиссии по паспортизации объекта |
| Приказ Минюста России N 274, Минобрнауки России N 1525 от 06.12.2016 (ред. от 20.12.2018) "Об утверждении Порядка организации получения начального общего, основного общего и среднего общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.12.2016 N 44725) | Пункты 5, 6, абзацы второй - девятый пункта 9, пункт 11, пункт 15, абзац первый пункта 16 Порядка |  | Договор о безвозмездном пользовании имуществом, заключенный с организацией УИС;договор об организации обучения, заключенный между общеобразовательной организацией и учреждением УИС;основные образовательные программы;план дополнительного профессионального образования педагогических работников и документы по организации дополнительного профессионального образования педагогических работников; ходатайства перед администрацией учреждения УИС о поощрении осужденных за успехи в учебе и соблюдение дисциплины (при наличии);приказы о зачислении, документы или сведения об образовании осужденных, документы по промежуточной аттестации осужденных (в случае отсутствия сведений или документов об образовании);документы по организации досрочного проведения государственной итоговой аттестации;документы по организации обучения осужденных по заочной форме |
| Приказ Минобрнауки России от 27.06.2017 N 602 (ред. от 01.07.2019) "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.09.2017 N 48372) | Пункты 3-5,7-16,18,20-25 Порядка |  | Распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим; экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся;документы, подтверждающие направление акта родителям (законным представителям) и Учредителю, журнал регистрации несчастных случаев. |
| Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.09.2017 N 48226) | пункты 4, 6, 8, 9 Порядка | ч. 2 статьи 5.57 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Документы или материалы, подтверждающие доведение информации до родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий: документы по созданию условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме;документы по обеспечению идентификации личности обучающегося и контроля соблюдения условий проведения мероприятий;документы об образовании и (или) о квалификации либо документы об обучении подтверждающие освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов ( при наличии);локальный акт о порядке и формах зачета результатов освоения обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов в других образовательных организациях;документы по ведению учета и осуществлению хранения результатов образовательного процесса. |
| Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.06.2021 № 805 "Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы" |  |  | Документы по передаче сведений в РИС обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования |
| Приказ Минпросвещения России N 189, Рособрнадзора N 1513 от 07.11.2018 (с изм. от 16.03.2021) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 10.12.2018 N 52953) | пункты 11, 20, 24 Порядка | ч. 4 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Документы по допуску обучающихся к ГИА, подтверждающие отсутствие академической задолженности, выполнение учебного плана в полном объеме или индивидуальный учебный план (годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных), а также подтверждающие результат "зачет" за итоговое собеседование по русскому языку,документы по повторному допуску к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году;размещение на официальном сайте информации о порядке проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА: о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА; о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА по учебным предметам; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, ГИА.  |
| Приказ Минпросвещения России N 190, Рособрнадзора N 1512 от 07.11.2018 (с изм. от 16.03.2021) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 10.12.2018 N 52952) | пункты 10, 29, 33 Порядка | ч. 4 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Документы по допуску обучающихся к ГИА, подтверждающие отсутствие академической задолженности, выполнение учебного плана, индивидуального учебного плана в полном объеме, получение зачета по итоговому сочинению (изложению); документы по повторному допуску к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки в текущем учебном году;документы для размещения на официальном сайте информации о порядке проведения итогового сочинения (изложения), ГИА: о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для участников ЕГЭ); о сроках проведения итогового сочинения (изложения), экзаменов; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), экзаменов. |
| Приказ Минпросвещения России от 20.02.2020 N 59 "Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.05.2020 N 58468) | пункты 2 - 8, 14 Порядка |  | Информированные согласия обучающихся или родителей (законных представителей); распорядительный акт о проведении тестирования; утвержденные поименные списки обучающихся; распорядительные акты о создании комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение тестирования, и утверждении ее состава; расписание тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям); документы подтверждающие направление акта передачи результатов тестирования в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования. |
| Приказ Рособрнадзора от 14.08.2020 N 831 (ред. от 07.05.2021) "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.11.2020 N 60867) | пункты 2 - 7 Требований |  | Приказ об адресе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"официального сайта образовательной организации.При проведении КНМ рассматриваются документы, размещенные на официальном сайте, в соответствии с п.2-7 Требований:Положения о структурных подразделениях (об органах управления);устав образовательной организации;правила внутреннего распорядка обучающихся;правила внутреннего трудового распорядка;коллективный договор (при наличии);отчет о результатах самообследования;предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);свидетельство о государственной аккредитации ( с приложениями);локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:правила приема обучающихся;режим занятий обучающихся;формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;порядок и основания перевода, отчисления обучающихся;порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.реализуемые образовательные программы;учебный план и календарный учебный график;рабочие программы;документ о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса; документы по платным услугам: порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг; об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования; план финансово-хозяйственной деятельности. |
| Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59783) | пункты 2, 3, 4, 6 - 17, 20, 21, 22, 25, 27, 29, 31, 32 Порядка | ч. 5 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Локальный акт о правилах приема, распорядительный акт ОМСУ о закрепленной территории, разрешение учредителя на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (при наличии); документы, подтверждающие особые права (преимущества) при приеме на обучение; согласие родителей (законных представителей) на обучение по АОП и заключение ПМПК (при наличии); информация о количестве свободных мест в первых классах;заявления родителей (законных представителей) или поступающего о приеме, распорядительные акты о зачислении на обучение; заявления родителей (законных представителей) о выборе языка образования ( для начального общего, основного общего образования); образец заявления о приеме; журнал приема заявлений о приеме; личные дела обучающихся, содержащие представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов). |
| Приказ Минпросвещения России от 18.09.2020 N 508 "Об утверждении Порядка допуска лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, к занятию педагогической деятельностью по общеобразовательным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.09.2020 N 60119) | Пункты 2, 3, 4, 6 Порядка |  | В случае допуска к педагогической деятельности лиц, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки "Образование и педагогические науки": характеристика обучающегося, выданная организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучается; справка о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучается, подтверждающая успешное прохождение им промежуточной аттестации не менее чем за три года обучения по образовательной программе высшего образования по специальностям и направлениям подготовки "Образование и педагогические науки" с указанием перечня освоенных обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и общего количества часов, предусмотренных программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей); документы, подтверждающие проведение проверки обучающегося на предмет отсутствия ограничений к занятию педагогической деятельностью; документы, подтверждающие проведение собеседования с обучающимся. |
| Приказ Минпросвещения России от 05.10.2020 N 546 (с изм. от 24.12.2022) "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2020 N 61709) | пункты 2, 15 - 20, 22 Порядка | ч. 3 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | документы, подтверждающие хранение бланков аттестатов, как документов строгой отчетности, книги регистрации выданных документов об образовании, приказ о выдаче аттестата (дубликата аттестата, дубликата приложения к аттестату), решения педагогического совета о выдаче аттестатов, приказ об отчислении обучающихся. |
| Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.04.2021 N 63180) | пункты 11, 12, 18, 20, 22, 24 - 26, 30 Порядка | ч. 2 статьи 5.57 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Основные общеобразовательные программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы; адаптированные образовательные программы, расписание занятий; локальный нормативный акт определяющий формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; документы по переводу обучающихся в следующий класс (в том числе по условному переводу), документы по ликвидации академической задолженности, заявления родителей (законных представителей) о выборе маршрута обучения, в случае не ликвидации академической задолженности; документы о выдаче обучающимся документов об образовании; справки об обучении или о периоде обучения; документы об образовании, образцы которых самостоятельно устанавливаются Организациями; заявления родителей (законных представителей) о повторном обучении (для лиц освоивших образовательные программы основного общего образования и получивших на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты); документы по созданию специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья; |
| IV. Нормативные правовые акты, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов |
| Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 12.08.2022) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480) | пункты 14, 16, 18, 21 - 22, 24, 26 ФГОС СОО | ч. 2 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Основная образовательная программа среднего общего образования (с соблюдением требований к структуре программы) включающая: образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов (в том числе: программу развития универсальных учебных действий при получении среднего общего образования, включающую формирование компетенций обучающихся в области учебно-исследовательской и проектной деятельности, программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности; рабочую программу воспитания; программу коррекционной работы, включающую организацию работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами), учебный план среднего общего образования; план внеурочной деятельности, календарный учебный график, календарный план воспитательной работы; систему условий реализации основной образовательной программы, планируемые результаты освоения программы.Документы по соблюдению требований к кадровым условиям реализации программы: штатное расписание; документы по квалификации педагогических работников;документы об образовании педагогических работников, включая документы подтверждающие непрерывность профессионального развития работников.Документы по соблюдению требований к материально-техническим условиям реализации программы.Документы по созданию информационно-образовательной среды организации. |
| Приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 N 1599 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)" (Зарегистрировано в Минюсте России 03.02.2015 N 35850) | пункты 2.8 - 2.13, 3.3 - 3.4, 3.6 ФГОС | ч. 2 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Адаптированные образовательные программы (с учетом требований к структуре программы: целевой, содержательный и организационный разделы, и у четом требований к содержанию каждого раздела), документы по созданию условий для реализации АООП; документы по допуску работников к педагогической деятельности (образование, квалификация, повышения квалификации, переподготовка): документы по обеспечению материально-технических условий реализации АООП; |
| Приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 N 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрировано в Минюсте России 03.02.2015 N 35847) | пункты 2.8 - 2.13, 3.3 - 3.4, 3.6 ФГОС | ч. 2 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | Адаптированные образовательные программы (с учетом требований к структуре программы: целевой, содержательный и организационный разделы, и у четом требований к содержанию каждого раздела), документы по созданию условий для реализации АООП; документы по допуску работников к педагогической деятельности (образование, квалификация, повышения квалификации, переподготовка): документы по обеспечению материально-технических условий реализации АООП; |