



**Министерство образования и науки Курской области**

**П Р И К А З**

от 17.06. 2026 № 1-676

г. Курск

**Об утверждении порядка работы комиссии  
по присуждению премии Губернатора Курской области в области  
качества образования**

Во исполнение п. 6 Положения о премии Губернатора Курской области в области качества образования, утверждённого постановлением Губернатора Курской области от 22.02.2023 № 71-пг, приказываю:

Утвердить прилагаемый Порядок работы комиссии по присуждению премии Губернатора Курской области в области качества образования.

Министр

Н.В. Леонова

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства образования и  
науки Курской области  
от « 18 » 06 20 26 г. № 1-676

**ПОРЯДОК**  
работы комиссии по присуждению  
премии Губернатора Курской области  
в области качества образования

1. Настоящий Порядок работы комиссии по присуждению премии Губернатора Курской области (далее – Комиссия) регламентирует вопросы: формирования составов экспертных комиссий по оценке материалов участников конкурсного отбора;

рассмотрения доклада о результатах деятельности организаций-конкурсантов, претендующих на получение премии Губернатора Курской области;

определения организаций-победителей конкурсного отбора;

принятия решений в соответствии с п. 36 Положения о премии Губернатора Курской области в области качества образования, утвержденного постановлением Губернатора Курской области от 22.02.2023 № 71-пг «Об утверждении премии Губернатора Курской области в области качества образования».

2. Комиссия в своей работе руководствуется постановлением Губернатора Курской области от 22.02.2023 № 71-пг «Об утверждении премии Губернатора Курской области в области качества образования», иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Порядком.

3. Комиссия не осуществляет организационно-техническое обеспечение конкурсного отбора.

4. Состав Комиссии утверждается распоряжением Губернатора Курской области.

5. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителей председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

6. Порядок созыва, проведения заседаний и принятия решений:

6.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год (в период подведения итогов конкурсного отбора).

6.2. Очередное заседание созывается председателем Комиссии или по его поручению – заместителем. Внеочередное заседание может быть созвано председателем или по требованию не менее одной трети членов Комиссии.

6.3. Информация о дате, времени, месте проведения заседания и повестке дня доводится секретарём Комиссии до всех членов Комиссии.

6.4. Заседание Комиссии считается легитимным, если на нём присутствует не менее половины от общего числа членов Комиссии.

6.5. Решения Комиссии, за исключением определения организаций-победителей, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

7. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.